

Seminare im Schuljahr 2025/2026  
**PERSONALRATSARBEIT  
LEICHT GEMACHT**

**LIEBE  
KOLLEGIN,  
LIEBER  
KOLLEGE,**

... das DGB-Bildungswerk NRW bietet in Kooperation mit der Gewerkschaft Erziehung und Wissenschaft (GEW) NRW umfassende Schulungen an, sowohl für neue Personalrät\*innen im Schulbereich in NRW als auch für erfahrene Kolleg\*innen. Diese sollen das passende Rüstzeug für Personalräte vermitteln, um die heutigen Anforderungen an die Interessenvertretung der Beschäftigten rechtssicher und erfolgreich zu gestalten.

Erfahrene Jurist\*innen und langjährige Personalrät\*innen, insbesondere aus dem Fachreferat Personalvertretungsrecht der GEW NRW, vermitteln unter Berücksichtigung der Besonderheiten des Schulrechts fundierte Rechtskenntnisse in Beamten-, Arbeits-, Personalvertretungsrecht sowie Arbeits- und Gesundheitsschutz. Für neue Perso-

nalratsmitglieder bieten wir fünf Grundmodule an: LPVG 1, 2 und 3, Arbeitsrecht und Beamtenrecht.

Die Seminarplanung für 2025/2026 umfasst neben den modularen Grundschulungen auch weitere Seminarthemen für Personalratsmitglieder wie zum Beispiel Geschäftsführung des Personalrats, Mutterschutz, Elternzeit, Personal- und Haushaltsplanung, pädagogische Fachkräfte sowie Digitalisierung und Datenschutz.

Auch zur erfolgreichen Konfliktlösung in der Personalratsarbeit bieten wir zwei aufeinander aufbauende Seminare an. Die Seminare sind praxisorientiert konzipiert und schließen stets die aktuelle Rechtsprechung und die aktuellen schulspezifischen Gegebenheiten mit ein.

Wir freuen uns auf euch!

Euer DGB-Bildungswerk NRW in Kooperation mit der GEW NRW

# GEMEINSAM. WEITER. BILDEN.

Politische Bildung befähigt dazu, Demokratie zu leben – dieses Ziel ist unsere Mission. Mit unseren spannenden und erlebnisreichen Seminaren zu brennenden Themen aus Gesellschaft und Politik fördern wir das Demokratieverständnis und die politische Teilhabe. Wir wollen nicht nur bedauern, was alles schief läuft und sich wirklich mal ändern muss – wir wollen selbst aktiv werden, uns informieren, einmischen und mitmischen. Das DGB-Bildungswerk NRW bringt Menschen zusammen, liefert wichtige Fakten und macht fit in allen Themenbereichen der politischen Weiterbildung. Inhaltlich und persönlich gestärkt gehen wir alle ganz anders in schwierige Diskussionen rund um unsere Gemeinschaft und die Stärkung der Demokratie.



# INHALT

Vorwort

Inhaltsverzeichnis

## SEMINARE

LPVG 1 – Für Personalräte im Schulbereich

LPVG 2 – Für Personalräte im Schulbereich

LPVG 3 – Für Personalräte im Schulbereich

Fit für den Personalratsvorsitz

Das Beamtenrecht für Personalräte

Arbeits- und Beamtenrecht intensiv

Das Arbeitsrecht des Öffentlichen Dienstes

(Sozial-)Pädagogische Fachkräfte an Schulen:

Aufgabe und Rolle des PR

Grundlagen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes

COPSOQ

2	Mutterschutz und Elternzeit	20
5	Mitbestimmung 4.0: Digitalisierung und Datenschutz im Schulbereich	21
<b>6</b>	<b>Personalplanung und Datenverarbeitung: Haushalt verstehen, Stellenplanung lesen,</b>	
8	SchIPS anwenden	22
10	Erfolgreiche Konfliktlösung für die Personalratsarbeit	24
11	Erfolgreiche Konfliktlösung für die	
12	Personalratsarbeit – Praxisseminar	25
14		
15	<b>INFORMATIONEN</b>	<b>26</b>
16		
	Der Weg zur Teilnahme	28
17	Hinweise zur Anmeldung	30
18	Kontakt	35
19	Impressum	36





# SEMINARE

# LPVG 1 – FÜR PERSONALRÄTE IM SCHULBEREICH

## Rechtliche Grundlagen der Personalratsarbeit

In diesem Seminar lernen erstmalig und wieder gewählte Personalratsmitglieder ihre vielseitigen Aufgaben nach dem Landespersonalvertretungsgesetz NRW kennen und praktisch anzuwenden und werden über Fragen der Rechtsstellung und der Geschäftsführung des Personalrats informiert. Neben den rechtlichen Grundlagen steht die betriebliche Praxis im Mittelpunkt. Wir

### **DAS IST DAS ZIEL:**

Du lernst die Grundzüge des LPVG NRW und des Mitbestimmungsverfahrens kennen.

zeigen Handlungsoptionen auf und entwickeln gemeinsam, wie Personalräte im Rahmen des LPVG NRW sich aktiv an Entscheidungsprozessen in der Dienststelle beteiligen können. Dabei wird auf die Besonderheiten der Personalvertretung im Schulbereich eingegangen.

### **DAS SIND DIE THEMEN:**

- ▶ Grundzüge des LPVG NRW, inklusive der Sonderregelungen für den Schulbereich
- ▶ Rechte und Pflichten der Personalratsmitglieder
- ▶ Informationsrechte; Beteiligungsrechte
- ▶ Grundzüge des Mitbestimmungsverfahrens
- ▶ Einstellungsverfahren im Schulbereich und Beteiligung des Personalrats

# INFOS



**30.09. – 01.10.2025**

Seminarnummer: D20-255426-082

Düsseldorf – Leonardo Düsseldorf City Center



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 325,- € (zzgl. USt)\*



**09.02. – 10.02.2026**

Seminarnummer: D20-265403-082

Hamm – Mercure Hotel



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 275,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# LPVG 2 – FÜR PERSONALRÄTE IM SCHULBEREICH

## Rechtliche Grundlagen der Personalratsarbeit

Beteiligungsrechte des Personalrats bei personellen, sozialen, organisatorischen und wirtschaftlichen Angelegenheiten gehören zum Kerngeschäft von Personalräten. Ergänzend zum Seminar LPVG 1 wird in diesem Seminar erläutert und geübt, wie Beteiligungsrechte wahrgenommen und durchgesetzt werden.

Gemeinsam werden Handlungsmöglichkeiten erarbeitet, wie Personalräte sich für die Angelegenheiten aller Beschäftigten einsetzen und betriebliche Prozesse beschäftigtenorientiert und konstruktiv mitgestalten und auch initiieren können. Dabei wird auf die Besonderheiten der Personalvertretung im Schulbereich eingegangen.

### **DAS IST DAS ZIEL:**

Du erwirbst Kenntnisse zur Wahrnehmung und Durchsetzung der Beteiligungsrechte in der Personalratsarbeit im Schulbereich.

### **BITTE BEACHTEN:**

Die Kenntnisse der Seminarinhalte des LPVG 1 werden vorausgesetzt.

### **DAS SIND DIE THEMEN:**

- ▶ Das Mitbestimmungsverfahren
- ▶ Mitwirkung und Anhörung – Unterschiede und Möglichkeiten
- ▶ Informationsrechte
- ▶ Stufenverfahren
- ▶ Aufgaben der Personalräte: Rechte, Pflichten, Möglichkeiten
- ▶ Hinweise zu den Sonderregelungen für den Schulbereich
- ▶ Aktuelle Rechtsprechung

# INFOS



**22.09. – 23.09.2025**

Seminarnummer: D20-255425-082

Paderborn – InterCity Hotel



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 270,- € (zzgl. USt)\*



**20.11. – 21.11.2025**

Seminarnummer: D20-255431-082

Dortmund – Leonardo Hotel



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 345,- € (zzgl. USt)\*



**02.03. – 03.03.2026**

Seminarnummer: D20-265406-082

Bad Honnef – Seminaris



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 290,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# LPVG 3 – FÜR PERSONALRÄTE IM SCHULBEREICH

## Rechtliche Grundlagen der Personalratsarbeit für Fortgeschrittene

Ergänzend zu den Grundschulungen zum LPVG wird zur Wissensvertiefung und -erweiterung in diesem Seminar erläutert und geübt, wie Beteiligungsrechte wahrgenommen und durchgesetzt werden. Dabei wird praxisorientiert an aktuellen Beispielen gearbeitet. Ein weiterer Schwerpunkt des Seminars sind die Arbeitsorganisation im Personalratsgremium.

### DAS IST DAS ZIEL:

Du erwirbst Kenntnisse, wie betriebliche Prozesse beschäftigtenorientiert mitgestaltet und initiiert werden.

### BITTE BEACHTEN:

Die Kenntnisse der Seminarinhalte des LPVG 1 und des LPVG 2 werden vorausgesetzt.

### DAS SIND DIE THEMEN:

- ▶ Personalpolitik und Beteiligungsrechte des Personalrats
- ▶ Informationsrechte des Personalrats richtig einsetzen
- ▶ Umgang mit Gesetzen, Verordnungen, Erlassen
- ▶ Aktuelle Rechtsprechung im Personalvertretungsrecht
- ▶ Arbeitsorganisation und Konfliktmanagement

# INFOS



01.12. – 02.12.2025

Seminarnummer: D20-255433-082

Düsseldorf – Leonardo Düsseldorf City Center



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 325,- € (zzgl. USt)\*



26.01. – 27.01.2026

Seminarnummer: D20-265402-082

Paderborn – InterCityHotel



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 295,- € (zzgl. USt)\*



04.05. – 05.05.2026

Seminarnummer: D20-265411-082

Köln – Mercure Hotel Severinshof



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 370,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# FIT FÜR DEN PERSONALRATSVORSITZ

## Praxiswissen für Personalratsvorsitzende und -stellvertretungen

Das Seminar richtet sich vorwiegend an Personalratsmitglieder, die in der Geschäftsführung eines Personalratsgremiums sind, also zum Beispiel die vorsitzende Person oder ihre Stellvertreter\*innen. Vorsitzende Person eines Personalrats zu sein, ist ein herausforderndes Amt. Neben den Auseinander-

setzungen mit der Dienststelle und dem Beachten der vom Personalvertretungsrecht auferlegten Formalitäten steht die Aufgabe des Führens des Personalratsgremiums im Fokus. Im Seminar wird anhand von Praxisbeispielen und rechtlichen Grundlagen auf die Vorsitzendenarbeit geblickt.

### **DAS IST DAS ZIEL:**

Im Seminar erfährst du als Personalratsvorsitzende\*r und/oder Stellvertreter\*in alles, was für die Funktion im Vorsitz notwendig ist. Von rechtlichen Grundlagen über Konfliktmanagement bis hin zur Sitzungsorganisation wird praxisbezogen und rechtlich fundiert nötiges Wissen vermittelt, um die Rolle der/des Vorsitzenden zu übernehmen.

### **DAS SIND DIE THEMEN:**

- ▶ Geschäftsführung nach dem LPVG: rechtliche Grundlagen
- ▶ Beteiligungs- und Informationsrechte einfordern
- ▶ Dienstvereinbarungen, rechtliche Grundlagen
- ▶ Wirtschaftsausschuss: u.a. rechtliche Voraussetzungen
- ▶ Beschlussverfahren: Rechtsgrundlagen, Durchführung und Folgen
- ▶ Personalversammlung vorbereiten, leiten und durchführen
- ▶ Leitungsaufgaben gestalten und umsetzen
- ▶ Grundzüge der Problembehandlung und Konfliktmanagement
- ▶ Von der Praxis für die Praxis – Arbeiten an Fallbeispielen
- ▶ Aktuelle Rechtsprechung für die Personalratsarbeit

# INFOS

 30.10. – 31.10.2025

Seminarnummer: D20-255428-082

Münster – Stadthotel

€ Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung:: ca. 405,- € (zzgl. USt)\*

 09.03. – 10.03.2026

Seminarnummer: D20-265407-082

Köln – Mercure Hotel Severinshof

€ Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 370,- € (zzgl. USt)\*

§ Freistellung:  
§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus



# DAS BEAMTENRECHT FÜR PERSONALRÄTE

Zur Vertretung der Beamt\*innen in der Schule ist es unerlässlich, dass sich gesetzliche Interessenvertretungen mit den Neuregelungen sowie den Grundlagen des Beamtenrechts und des Dienstrechts und der aktuellen Rechtsprechung vertraut machen. Dieses Seminar richtet sich vorrangig an Personalrät\*innen, die als Beschäftigte noch keine oder als Beamt\*innen ergänzungsfähige Kenntnisse im Dienstrecht haben. Dabei wird auf die Besonderheiten des Dienstrechts der Lehrkräfte eingegangen.

## **DAS IST DAS ZIEL:**

Du lernst die Grundzüge des Beamtenrechts und des Dienstrechts kennen und machst dich mit der aktuellen Rechtsprechung vertraut.

## **DAS SIND DIE THEMEN:**

- ▶ Überblick über das Beamtenrecht: aktuelle Rechtsprechung
- ▶ Personelle Einzelmaßnahmen, u. a. Abordnung und Versetzung
- ▶ Dienstliche Beurteilungen/Beförderung
- ▶ Besoldung und Versorgung der Beamt\*innen
- ▶ Arbeitszeit, Teilzeit und Beurlaubung
- ▶ Beteiligungsrechte des Personalrats

# INFOS



08.10. – 09.10.2025

Seminarnummer: D20-255427-082

Wuppertal – Vienna House Easy by Wyndham



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 330,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# ARBEITS- UND BEAMTENRECHT INTENSIV

In diesem Fortsetzungsseminar werden mit praktischen Fallgestaltungen die Anwendung der rechtlichen Vorgaben trainiert. Wir behandeln spezielle Themen aus diesen Rechtsgebieten und gehen auf die aktuelle Rechtsprechung dazu ein. Auch die tariflichen Veränderungen wie auch die beamtenrechtlichen Neuregelungen werden thematisiert.

## **DAS IST DAS ZIEL:**

Du vertiefst deine Kenntnis des Beamtenrechts und des Dienstrechts.

## **DAS SIND DIE THEMEN:**

- ▶ Aktuelle Änderungen des Beamtenrechts und Folgerungen für das Dienstrecht
- ▶ Tarifliche Neuregelungen und Anwendung in der Praxis
- ▶ Rechtsprechungsübersicht zum Beamten-, Tarif- und Arbeitsrecht für den Bereich Schule
- ▶ Arbeits- und Beamtenrecht in der Praxis-Anwendung; Fallbearbeitung in Kleingruppen
- ▶ Beteiligungsrechte des Personalrats in Fragen des Beamten- und Arbeitsrechts

# INFOS



16.03. – 17.03.2026

Seminarnummer: D20-265408-082

Münster – Stadthotel



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 425,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# DAS ARBEITSRECHT DES ÖFFENTLICHEN DIENSTES

Die Teilnehmer\*innen beschäftigen sich im Seminar mit den arbeitsrechtlichen Grundlagen, die für die Vertretung der angestellten Beschäftigten notwendig sind. Sie erhalten einen Einblick in die Grundzüge des Arbeitsrechts, des Tarifrechts und der Beteiligungsrechte nach dem LPVG. Dabei wird auf die Besonderheiten des Arbeitsrechts der angestellten Beschäftigten im Schulbereich eingegangen.

## **DAS IST DAS ZIEL:**

Du lernst arbeitsrechtliche Grundlagen mit Bezug auf Beschäftigte im Schuldienst.

## **DAS SIND DIE THEMEN:**

- ▶ Grundlagen des Arbeitsrechts
- ▶ Grundlagen des Tarifvertrags für die Beschäftigten der Länder (TV-L)
- ▶ Anbahnung und Abschluss von Arbeitsverhältnissen
- ▶ Befristung, Teilzeit, Entlassung
- ▶ Vergütung, Eingruppierung und Einstufung nach TV Entgeltordnung
- ▶ Probezeit, Beförderungen
- ▶ Krankheitsfall, Berufsunfall
- ▶ Beteiligungsrechte des Personalrats für Tarifbeschäftigte
- ▶ Folgen unterlassener Beteiligung bei arbeitsrechtlichen Angelegenheiten

# INFOS



**27.11. – 28.11.2025**

Seminarnummer: D20-255432-082

Hamm – Mercure Hotel



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 260,- € (zzgl. USt)\*



**18.05. – 19.05.2026**

Seminarnummer: D20-265412-082

Düsseldorf – Leonardo Düsseldorf City Center



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 360,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# (SOZIAL-)PÄDAGOGISCHE FACHKRÄFTE AN SCHULEN

## Aufgabe und Rolle des PR

In den Schulen sind neben den Lehrkräften auch weitere Professionen tätig. Es gibt viele der sogenannten multiprofessionellen Teams mit einer großen Auswahl an unterschiedlichen Berufsgruppen. Das Seminar klärt die rechtlichen Grundlagen der Beschäftigungsverhältnisse, die Zuständigkeiten, die Rolle und Aufgaben der Personalräte für diese Berufsgruppen.

### DAS IST DAS ZIEL:

Du lernst rechtliche Grundlagen in Bezug auf weitere an Schulen tätige Professionen.

### DAS SIND DIE THEMEN:

- ▶ Beschäftigtenbegriff nach LPVG bzgl. der päd. Fachkräfte
- ▶ Rechtliche Rahmenbedingungen
- ▶ Einstellungsverfahren und Beteiligung des PR
- ▶ Eingruppierung und Einstufung (TV-L)
- ▶ Eingliederung in Betrieb/Dienststelle sowie Rollenklärung von Schulleitung, Schulaufsicht, PR und Lehrerrat
- ▶ Rolle des PR in Bezug auf Betreuung und Beratung durch Teilpersonalversammlung, Sprechstunden und Informationen

## INFOS



28  
20.02.2026

Seminarnummer: D20-265404-082

Dortmund – Leonardo Hotel



Seminarnebenkostenpauschale: 310,- € (USt-frei)

Verpflegung: ca. 100,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# GRUNDLAGEN DES ARBEITS- UND GESUNDHEITSSCHUTZES

Dieses Seminar thematisiert die Beteiligungsrechte und Handlungsoptionen der Personalräte für Lehrkräfte beim Gesundheitsschutz an Schulen. Die Rolle des Arbeitgebers bei der Umsetzung des Arbeitsschutzgesetzes wird fokussiert, d.h. seine Pflichten zur Beseitigung festgestellter Gefährdungen am Arbeitsplatz der Lehrkräfte. Schwerpunkte sind Kenntnisse über die Zuständigkeiten der Verantwortlichen für den Gesundheitsschutz der Beschäftigten innerhalb der Schule sowie der Schulverwaltung und des Landes NRW, die Aufgaben des Schulträgers, des Arbeitsmedizinischen Dienstes (BAD) und die Bedeutung von Schulbegehungen.

## DAS IST DAS ZIEL:

Du erfährst im Seminar nötiges Wissen rund um den Gesundheitsschutz an Schulen. Im Fokus steht hierbei die Umsetzung des Arbeitsschutzgesetzes im Kontext Schule.

## DAS SIND DIE THEMEN:

- ▶ Rechtliche Grundlagen und Grundsätze des Arbeitsschutzrechts
- ▶ Gesetze, Verwaltungsvorschriften / Verordnungen, Erlasse
- ▶ Rechtsprechung, Begriffserklärungen, Zuständigkeiten
- ▶ Aufgaben der Personalräte und Lehrkräfte gem. LPVG bei Gefährdungsbeurteilungen, RISU etc.
- ▶ Kooperation von Personalräten und Lehrerräten

# INFOS



26.03. – 27.03.2026

Seminarnummer: D20-265416-082

Dortmund – InterCityHotel



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 310,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# COPSOQ

## Gefährdungsbeurteilung psychosozialer Belastung

Das Seminar fokussiert auf die Gefährdungsbeurteilung gem. Arbeitsschutzgesetz mit dem Ziel, Personalräte hier in der Wahrnehmung ihrer Beteiligungsrechte zu stärken. In den Blick genommen wird die Beteiligung im gesamten Prozess von der Vorbereitung bis zur Evaluation. Das Seminar thematisiert die aktuellen Arbeitsbedingungen und die Ergebnisse der Gefährdungsbeurteilung mit der COPSOQ-Befragung. Diese werden analysiert und die daraus abzuleitenden Gründe für erforderlichen Maßnahmen zur Beseitigung von Gefährdungen dargestellt.

### **DAS IST DAS ZIEL:**

Du erfährst im Seminar alles Wissenswerte rund um Gefährdungsbeurteilungen gem. Arbeitsschutzgesetz anhand der COPSOQ-Befragung.

### **DAS SIND DIE THEMEN:**

- ▶ Arbeitsschutzgesetz, Arbeitssicherheitsgesetz, Arbeitsstättenverordnung
- ▶ Gefährdungsbeurteilung nach GDA-Leitlinie
- ▶ Wirksamkeitsprüfung des Arbeitsschutzes
- ▶ Beteiligungsrechte des Personalrats
- ▶ Ergebnisse COPSOQ-Befragung
- ▶ Workshops des betriebsärztlichen Dienstes (BAD)
- ▶ Analyse der Maßnahmenkataloge der Bezirksregierungen
- ▶ Maßnahmen zur Verhältnisprävention

# INFOS



15.01.2026

Seminarnummer: D20-265415-082

Dortmund – Leonardo Hotel



Seminarkostenpauschale: 310,- € (USt-frei)

Verpflegung: ca. 100,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# MUTTERSCHUTZ UND ELTERNZEIT

## Teilzeit sowie Beurlaubung in der Schule

Viele Regelungen und komplexe rechtliche Grundlagen fallen in der Beratung von Lehrkräften und pädagogischen Mitarbeiter\*innen in den Schulen zum Thema Mutterschutz und Elternzeit an, die in diesem Seminar behandelt werden. Auch die personalvertretungsrechtlichen Folgen sowohl bezogen auf personelle Maßnahmen oder auch des Arbeits- und Gesundheitsschutzes werden thematisiert.

### **DAS IST DAS ZIEL:**

Du lernst notwendige rechtliche Grundlagen zur Beratung von Beschäftigten im Schulbereich rund um die Themen Mutterschutz und Elternzeit.

### **DAS SIND DIE THEMEN:**

- ▶ Mutterschutzgesetz und Regelungen im Schulbereich
- ▶ Arbeits- und Gesundheitsschutz für Schwangere und Beteiligung des Personalrats
- ▶ Elternzeit und Elterngeld, Besonderheiten Schule
- ▶ Vereinbarkeit Familie und Beruf
- ▶ Teilzeitregelungen, Teilzeitreferendariat, Teilzeitempfehlungen
- ▶ familienpolitische Beurlaubung
- ▶ frei für das kranke Kind
- ▶ Auswirkung auf Pension und Rente

# INFOS



**03.11.2025**

Seminarnummer: D20-255429-082

Dortmund – Leonardo Hotel



Seminarkostenpauschale: 310,- € (USt-frei)

Verpflegung: ca. 90,- € (zzgl. USt)\*



**28.04.2026**

Seminarnummer: D20-265410-082

Düsseldorf – DGB-Haus



Seminarkostenpauschale: 310,- € (USt-frei)

Verpflegung: ca. 60,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# MITBESTIMMUNG 4.0: DIGITALISIERUNG UND DATEN- SCHUTZ IM SCHULBEREICH

Das Seminar beleuchtet verschiedene Aspekte der voranschreitenden Digitalisierung an Schulen, welche insbesondere die Arbeitsbedingungen der Beschäftigten beeinflussen. Neben den Rechtsgrundlagen und Bestimmungen des Datenschutzes werden aktuelle Anwendungen und Handlungsoptionen des Personalrats thematisiert.

## DAS IST DAS ZIEL:

Du lernst die nötigen rechtlichen Grundlagen zu Digitalisierung und Datenschutz.

## DAS SIND DIE THEMEN:

- ▶ Rechtliche Grundlagen
- ▶ Bestimmungen des LPVG
- ▶ Anwendungen aus der Praxis
- ▶ MS365 und Datenschutz
- ▶ Erstellen einer Rahmenmedien-nutzungsordnung
- ▶ Datenschutz im Personalrat
- ▶ KI – Chancen und Risiken

# INFOS



13.04. – 14.04.2026

Seminarnummer: D20-265401-082

Wuppertal – Vienna House Easy by Wyndham



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 330,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# HAUSHALT VERSTEHEN, STELLENPLANUNG LESEN, SCHIPS ANWENDEN

In der alltäglichen Arbeit spielt die Besetzung einer Schule eine wichtige Rolle. Sie begründet Versetzungen und Abordnungen, Beförderungsstellen und Neueinstellungen. Fragen zum Haushalt, Stellenbesetzung, Arten der Personalplanung, Personalbedarfsermittlung und Personalauswahl werden in diesem Seminar erläutert und die Beteiligungsrechte des Personalrats werden dargestellt. Aufgaben und Handlungsmöglichkeiten der Personalräte werden

## **DAS IST DAS ZIEL:**

Du lernst im Seminar Grundlagen der Personalplanung und Datenverarbeitung sowie die Anwendung von SchIPS NRW.

aufgezeigt. Insbesondere das zentrale System für die Schulaufsicht in NRW – SchIPS – wird in diesem Seminar den Personalratsmitgliedern nähergebracht. Mit SchIPS soll die Situation in der Unterrichtsversorgung ermittelt und die Schulaufsicht bei der Personalplanung und bedarfsgerechten Stellenzuweisung unterstützt werden. Auch der Datenschutz in Bezug auf diese personenbezogenen Datensammlungen wird erläutert.

## **DAS SIND DIE THEMEN:**

- ▶ Rechtstellung des Personalrats in Bezug auf das Datenschutzrecht
- ▶ Stellung des LPVG zum DSGVO NRW
- ▶ Zugriff auf personenbezogene Daten
- ▶ Grundlagen zum Schulinformations- und Planungs-System (SchIPS) NRW
- ▶ Dienstvereinbarung zur Einführung und Nutzung von SchIPS bzw. LEA
- ▶ Praktischer Umgang mit SchIPS NRW
- ▶ Rolle des/der betrieblichen Datenschutzbeauftragten
- ▶ Beteiligungsrechte nach LPVG § 75 bei Stellen-, Bewertungs- und Stellenbesetzungsplänen
- ▶ Haushaltsplanung lesen und verstehen
- ▶ Rechte von Personalrat und Wirtschaftsausschluss nach § 65a?
- ▶ Stellenbesetzung und -planung: Informationen für den Personalrat bei personellen Maßnahmen



Foto: Diamond-Dogs, iStock

# INFOS



**20.04. – 21.04.2026**

Seminarnummer: D20-265409-082

Dortmund – Leonardo Hotel



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 365,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPV



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# ERFOLGREICHE KONFLIKTLÖSUNG FÜR DIE PERSONALRATSARBEIT

Interessengegensätze, Auseinandersetzungen, Widersprüche und Konflikte sind nicht die Ausnahme, sondern die Regel im Kontext von Personalratsarbeit. Diese Herausforderungen treten oft auf, wenn verschiedene Werte und Haltungen aufeinandertreffen. Aber sie eröffnen auch Chancen zu positiven persönlichen und strukturellen Veränderungen. Um diese Chancen für Ihre Arbeit als Gremium zu nutzen, muss der Personalrat in Konfliktsituationen und -konstellationen konstruktiv und produktiv damit umgehen können. Anhand konkreter Beispiele werden im Seminar lösungsorientierte Herangehensweisen an Konflikte gezeigt.

## DAS IST DAS ZIEL:

Du lernst im Seminar den Umgang mit Konfliktsituationen sowie deren konstruktive und produktive Auflösung.

## DAS SIND DIE THEMEN:

- ▶ Konfliktdefinition und -thematisierung
- ▶ Konflikte sinnvoll und zielführend lösen
- ▶ Win-Win Situationen schaffen
- ▶ Kompromiss vs. Vereinbarung
- ▶ Richtig zuhören
- ▶ Anwendung auf eigene aktuelle Konfliktthemen

# INFOS



10.11. – 11.11.2025

Seminarnummer: D20-255430-082

Hagen – Mercure Hotel



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 320,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus

# ERFOLGREICHE KONFLIKTLÖSUNG FÜR DIE PERSONALRATSARBEIT – PRAXISSEMINAR

In vielen Fällen können die Konfliktlinien verhärtet sein, sodass weiterführende Kenntnisse zur Lösung zielführend sind. In diesem Vertiefungsseminar werden anhand von Praxisbeispielen und praktischen Übungen lösungsorientierte Herangehensweisen an Konflikte gezeigt. Und so erweitern und trainierst du deine Konfliktkompetenz und deine Resilienz, um auch in schwierigen Situationen mit innerer Ruhe Konfliktlösungen zu initiieren und verfestigend zu begleiten.

## **DAS IST DAS ZIEL:**

Du erweiterst und trainierst bereits grundlegend vorhandene Konfliktkompetenz und Resilienz, um Konflikten professionell und lösungsorientiert gegenüber zu stehen.

## **DAS SIND DIE THEMEN:**

- ▶ Konflikte im Personalrat
- ▶ Methoden zur Konfliktlösung
- ▶ Coachingtools zum Konfliktmanagement
- ▶ Stressmanagement und Emotionsregulation
- ▶ Konflikte sinnvoll und zielführend lösen
- ▶ Win-Win Situationen schaffen
- ▶ Praxisbeispiele und praxisbezogene Lösungsansätze

# INFOS



25.02. – 26.02.2026

Seminarnummer: D20-265405-082

Münster – Stadthotel



Seminarkostenpauschale: 550,- € (USt-frei)

Übernachtung/Verpflegung: ca. 425,- € (zzgl. USt)\*



Freistellung:

§ 42 (5) LPVG



Online anschauen

\* Vorbehaltlich möglicher Preisanpassung durch das Veranstaltungshaus



# INFO

**FORMATIONEN**



# DER WEG ZUR TEILNAHME

für Personalratsmitglieder  
nach § 42 (5) LPVG

## **01** TAGESORDNUNG

Die/der PR-Vorsitzende lädt mit gesondertem Tagesordnungspunkt „Entsendung zu Schulungen“ frühzeitig zu einer ordentlichen PR-Sitzung ein.

## **02** AUSWAHL

Das PR-Gremium wählt infrage kommende Veranstaltungen aus und überprüft, ob sie für die Arbeit des Gremiums und für die (Ersatz-)Teilnehmenden erforderlich sind und die dienstlichen Belange (Kosten, zeitliche Lage) genug berücksichtigen.

## **03** BESCHLUSS

Nach Feststellung der Erforderlichkeit und Berücksichtigung der dienstlichen Notwendigkeiten fasst das PR-Gremium den Beschluss über die Schulungsteilnahme.

## **04** ANMELDUNG

Die verbindliche Anmeldung erfolgt durch den PR direkt auf unserer Homepage über den Link bei der Veranstaltung.

## **05** ANTRAG AUF FREISTELLUNG

Der PR teilt der Dienststelle den Beschluss mit und beantragt mit einer Fristsetzung die Freistellung für die Teilnahme an der Veranstaltung.

## **06** EINLADUNG/UNTERLAGEN

Der PR erhält die Einladungsunterlagen vom DGB-Bildungswerk NRW e.V. inkl. einer Kostenübernahmeerklärung. Hiermit kann die Dienststelle das DGB-Bildungswerk NRW e.V. mit der Seminardurchführung beauftragen. Wir bitten um schnellstmögliche Rücksendung.

### **UNSER FREISTELLUNGSRATGEBER BEANTWORTET**

#### **WEITERE WICHTIGE FRAGEN:**

- ▶ Wann sind Schulungen erforderlich?
- ▶ In welchem Umfang stehen mir Freistellungsregelungen zu?
- ▶ Muss der Arbeitgeber bzw. die Dienststelle der Schulungsteilnahme zustimmen?

Und vieles mehr sowie Musterschreiben und -anträge:  
[www.dgb-bildungswerk-nrw.de/freistellungsratgeber](http://www.dgb-bildungswerk-nrw.de/freistellungsratgeber)



# HINWEISE ZUR ANMELDUNG

Alle Anmeldungen sind verbindlich. Nach der Anmeldung erhält die/der Teilnehmer\*in von uns eine schriftliche Einladung mit den erforderlichen Informationen und Seminarunterlagen. Mehrtägige Seminare beinhalten in der Regel Unterkunft und Verpflegung, Tagesseminaren die Verpflegung in dem Hotel bzw. der Bildungsstätte.

## **KOSTEN**

Die Dienststelle trägt die Kosten, die infolge der Teilnahme an der Schulung entstehen. Die Seminarkostenpauschale ist umsatzsteuerfrei, die Kosten für Unterkunft und Verpflegung gelten zzgl. Umsatzsteuer. Die Rechnungsstellung erfolgt nach dem Seminar.

## **VERHINDERUNG**

Bitte teile uns frühzeitig mit, wenn du an einem Seminar nicht teilnehmen kannst. Eine kostenfreie Stornierung ist nur bis 30 Tage vor Veranstaltungsbeginn möglich. Bis unmittelbar vor Beginn der Veranstaltung kann ein/e Ersatz-Teilnehmer\*in benannt werden, dafür entstehen keine weiteren Kosten.

## **SEMINARABSAGE**

Das DGB-Bildungswerk NRW e.V. behält sich vor, Seminare aufgrund zu geringer Zahl von Teilnehmer\*innen oder Verhinderung der Referent\*innen – auch kurzfristig – abzusagen.

## **BARRIEREFREIHEIT**

Wir bieten leider noch nicht in allen Bereichen so viel Barrierefreiheit, wie es wünschenswert ist. Bitte sprich uns an, wenn du besondere Bedarfe hast. Wir überlegen gerne gemeinsam, ob und wie eine Teilnahme möglich ist.

## **SEMINARDURCHFÜHRUNG**

Die Verantwortung für Planung und Durchführung der Seminare liegt beim DGB-Bildungswerk NRW e.V.

## **NOCH FRAGEN?**

Sollten Fragen offenbleiben, stehen wir gerne zur Verfügung. Wir werden versuchen, auch für ganz spezielle Problemlagen die passende Lösung zu finden.

Es gelten unsere Allgemeinen Geschäftsbedingungen:  
[www.dgb-bildungswerk-nrw.de/allgemeine-geschaeftsbedingungen](http://www.dgb-bildungswerk-nrw.de/allgemeine-geschaeftsbedingungen)



# WIR HANDELN NACHHALTIG

Das DGB-Bildungswerk NRW hat als gemeinnütziger Verein mit der Förderung politischer Bildung einen klaren Vereinszweck. Zur Erreichung dieses Zieles verbrauchen aber auch wir Ressourcen: Wir lassen Seminarprogramme drucken, unternehmen Dienstreisen, heizen unsere Büros, verbrauchen Strom für Computer, Licht, Drucker.

Der Nachhaltigkeit verpflichtet stellen wir daher unsere Aktivitäten immer wieder auf den Prüfstand und fragen, wo wir als Bildungswerk große oder auch kleine Möglichkeiten haben, unseren ökologischen Fußabdruck zu verringern.

Uns ist es dabei wichtig, die drei Dimensionen der Nachhaltigkeit – wirtschaftlich effizient, sozial gerecht, ökologisch tragfähig – gleichberechtigt zu betrachten. Als sozial verantwortungsbewusste, fair und ethisch korrekt handelnde Einrichtung streben wir auf unterschiedlichen Ebenen an, unseren Beitrag zur Erreichung der 17-UN-Ziele für nachhaltige Entwicklung zu leisten.





## IN UNSEREM DIREKTEN FOKUS STEHEN DIESE ZIELE:



Wir setzen uns für diese Ziele nicht nur in unserer Bildungsarbeit ein, sondern setzen sie auch konkret in unserem Arbeitsalltag um. Zum Beispiel die Ziele Klimaschutz und saubere Energie.

### DIE WICHTIGSTEN BEREICHE, IN DENEN WIR RESSOURCEN- UND KLIMASCHONEND HANDELN:

- ▶ Abfallvermeidung/Entsorgung/Zweitnutzung
- ▶ Energieverbrauch
- ▶ Papier- und Tonerverbrauch
- ▶ Mobilität
- ▶ Büroartikel, Seminarmaterialien ...
- ▶ Seminarhäuser
- ▶ Interne Versorgung

# EINFACH. INFORMIERT. BLEIBEN.

Mit den Newslettern des DGB-Bildungswerk NRW!

Erhalte regelmäßig wertvolle Infos direkt in dein Postfach –  
speziell auf deine Interessen abgestimmt:

- ▶ Betriebsrat Industrie + Handwerk
- ▶ Betriebsrat Dienstleistung + Gesellschaft
- ▶ Personalrat
- ▶ Mitarbeitendenvertretung (kirchliche Einrichtungen)
- ▶ Bildungsurlaub

Unsere Newsletter bieten praxisnahe Informationen und aktuelle Themen aus  
Arbeitswelt und Bildung sowie eine Auswahl spannender Seminarangebote.

Schau doch auch mal auf unseren Social Media-Kanälen vorbei:

 [dgbbw.nrw/linkedin](https://www.linkedin.com/company/dgbbw-nrw/)  [dgbbw.nrw/insta](https://www.instagram.com/dgbbw-nrw/)  [dgbbw.nrw/fb](https://www.facebook.com/dgbbw-nrw/)

JETZT ANMELDEN  
UND ALLE  
VORTEILE SICHERN!

[dgbbw.nrw/newsletter](https://dgbbw.nrw/newsletter)



# KONTAKT



**CHRISTIAN LORENZ**

T. 0211 17523-279

clorenz@dgb-bw-nrw.de

**CHRISTINA PASSENHEIM**

T. 0211 17523-301

cpassenheim@dgb-bw-nrw.de



T. 0201 2940301

info@gew-nrw.de

# IMPRESSUM

## Herausgegeben von:

DGB-Bildungswerk NRW e.V.  
Bismarckstr. 77  
40210 Düsseldorf  
T. 0211 17523-0  
[www.dgb-bildungswerk-nrw.de](http://www.dgb-bildungswerk-nrw.de)

## Satz und Gestaltung:

die guerillas GmbH  
Neue Friedrichstraße 58a  
42105 Wuppertal

## Druck:

Graphik und Druck – Dieter Lippmann  
Wißmannstraße 30  
50823 Köln

## Gedruckt auf 100 % Altpapier

Das DGB-Bildungswerk NRW e.V. ist  
qualitätszertifiziert nach EFQM:

Recognised for Excellence 4 Star



**DGB** BILDUNGS  
WERK NRW  
GEMEINSAM. WEITER. BILDEN.