



**GEMEINSAM.  
WEITER.  
BILDEN.**

**SEMINARE 2021  
FÜR BETRIEBLICHE  
INTERESSEN-  
VERTRETUNGEN**

**IG METALL  
ARNSBERG  
MÄRKISCHER KREIS  
OLPE  
OLSBERG**



**DGB BILDUNGS  
WERK NRW**

# LIEBE KOLLEGIN, LIEBER KOLLEGE.



## Gemeinsam für gute Arbeit

Besondere Ereignisse erfordern außerordentliches Handeln. Eine bevorstehende Krise war bereits 2019 abzusehen. Erste Krisenerscheinungen, wie z. B. Kurzarbeit, zeichneten sich schon ab. Doch dass uns ausgerechnet ein Virus einen Strich durch die Rechnung macht, kam eher unerwartet. Ad hoc war die Krise da, deren Auswirkungen, zumindest in diesem Jahrhundert, einzigartig sind.

Ausnahmslos sind alle Bereiche des gesellschaftlichen Lebens betroffen. Das kann als massive Strukturkrise begriffen werden. Der „Lockdown“ zeigte dies überdeutlich und das nicht nur regional. Eine Ökonomie, die primär dem Prinzip Profit folgt, hat sich erneut als hochriskant herausgestellt. Der Zustand unseres Gesundheits- und Bildungssystems steht erneut auf dem Prüfstand. Unübersehbar gekoppelt an das Thema Digitalisierung.

Das Qualifizierungsprofil der Kolleg\*innen und ihrer Interessenvertretungen wandelt sich weiter. Den Wandel zu gestalten ist unser Ziel. Die Seminare von IG Metall Bildungsregion Sauerland und DGB-Bildungswerk NRW zeichnen sich durch die enge Beziehung, die stetige Aktualisierung und die Praxiserfahrung unserer Referent\*innen aus. Unsere Bildungsangebote sind beteiligungsorientiert und geben Impulse für aktives Handeln im Betrieb.

Krisen sind Herausforderungen, die wir nur gemeinsam bewältigen können. Euch dabei zu unterstützen ist unser Antrieb. Damit – Gemeinsam für gute Arbeit – lebendig wird. Dafür wünschen wir Euch viel Erfolg!

**Carmen Schwarz**  
IG Metall Arnberg

**Torsten Kasubke**  
IG Metall Märkischer Kreis

**André Arenz**  
IG Metall Olpe

**Helmut Kreutzmann**  
IG Metall Olsberg

**Elke Hülsmann**  
Geschäftsführerin  
DGB-Bildungswerk NRW e.V.

**Christoph Zaar**  
Fachbereichsleiter  
Industriegewerkschaften  
DGB-Bildungswerk NRW e.V.

## SEMINARE

|   |    |
|---|----|
| Einstieg in die Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV I)  | 10 |
| Ausbildung checken und verbessern (JAV II)  | 12 |
| Einführung in die Betriebsratsarbeit (BR I)   | 16 |
| BR kompakt: Mitbestimmung und Betriebsratshandeln (BR II)   | 18 |
| BR kompakt: Personelle Maßnahmen und Betriebsratshandeln (BR II)  | 20 |
| Betriebliche Veränderungsprozesse und Betriebsratshandeln I   | 21 |
| Betriebliche Veränderungsprozesse und Betriebsratshandeln II  | 23 |
| Arbeitsrecht I  | 24 |
| Arbeitsrecht II   | 25 |
| Aktuelle Ergänzungen zum Arbeitsrecht   | 26 |
| Entgeltgestaltung I (EG I)  | 27 |
| Aufgabenbeschreibung und Eingruppierung im era.   | 28 |
| Leistungsbeurteilung im era.  | 29 |
| Protokollführung – einfach und rechtssicher   | 30 |
| Arbeits- und Gesundheitsschutz I (AuG I)  | 31 |
| Betriebliches Gesundheitsmanagement – Ein Überblick   | 32 |
| Betriebliches Gesundheitsmanagement – Grundlagen  | 33 |
| <b>Das kleine Einmaleins der Rente</b>  |    |
| Basiswissen   | 34 |
| <b>Ausstieg aus dem Erwerbsleben</b>  |    |
| Eine Seminarreihe für die Zukunft   | 36 |
| Modul 1: <b>Sozialversicherungsrecht</b> – Einführung in die Leistungsberechnung                                  | 38 |
| Modul 2: <b>Die gesetzliche (Alters-)Rente</b> – Grundlagen der Rentenberechnung                                  | 40 |
| Modul 3: <b>Altersteilzeit</b> – Gestaltungsspielräume des Betriebsrats bei gesetzlicher und tariflicher Regelung | 42 |
| Modul 4 (Vertiefungsseminar): <b>Sozialversicherung, Rente und Altersteilzeit</b>                                 | 44 |

## INFORMATIVES

|  |    |
|--|----|
| Termine  | 8  |
| Hinweise zu den Grundlagenseminaren für Betriebsräte | 14 |
| Schulungsanspruch                                    | 48 |
| Der Weg zur Teilnahme                                | 52 |
| Vorgehen bei Streitigkeiten                          | 53 |
| Referent*innen                                       | 54 |
| Tagungshäuser  | 58 |
| Kontakte   | 60 |
| Impressum  | 62 |
| Seminaranmeldung                                     | 63 |

# SEMINARE



# TERMINE 2021

## JANUAR

- 
- 25.01. – 29.01. Einstieg in die Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV I)
- 
- 26.01. Das kleine Einmaleins der Rente

## FEBRUAR

- 
- 02.02. Das kleine Einmaleins der Rente
- 
- 09.02. Modul 1: Sozialversicherungsrecht
- 
- 23.02. Das kleine Einmaleins der Rente

## MÄRZ

- 
- 09.03. Modul 1: Sozialversicherungsrecht
- 
- 15.03. – 19.03. Einstieg in die Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV I)
- 
- 15.03. – 19.03. BR kompakt: Mitbestimmung (BR II)
- 
- 16.03. Modul 1: Sozialversicherungsrecht

## APRIL

- 
- 12.04. – 16.04. Entgeltgestaltung I (EG I)
- 
- 14.04. – 16.04. Modul 2: Die gesetzliche (Alters-)Rente
- 
- 15.04. Das betriebliche Gesundheitsmanagement
- 
- 19.04. – 23.04. BR kompakt: Personelle Maßnahmen (BR II)
- 
- 21.04. – 23.04. Modul 2: Die gesetzliche (Alters-)Rente
- 
- 26.04. – 30.04. Einstieg in die Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV I)
- 
- 26.04. - 30.04. Einführung in die Betriebsratsarbeit (BR I)

## MAI

- 
- 17.05. – 21.05. Einführung in die Betriebsratsarbeit (BR I)
- 
- 17.05. – 21.05. Betriebliche Veränderungsprozesse und Betriebsratshandeln I (BR III)
- 
- 19.05. – 21.05. Modul 2: Die gesetzliche (Alters-)Rente
- 
- 31.05. – 01.06. Protokollführung – einfach und rechtssicher

## JUNI

- 
- 07.06. – 11.06. Arbeitsrecht I
- 
- 14.06. – 18.06. Einstieg in die Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV I)
- 
- 14.06. – 18.06. Betriebliche Veränderungsprozesse und Betriebsratshandeln II (BR III)
- 
- 14.06. – 18.06. Arbeits- und Gesundheitsschutz I (AuG I)
- 
- 28.06. – 02.07. Aufgabenbeschreibung und Eingruppierung im era.

## JULI

- 
- 07.07. – 09.07. Aktuelle Ergänzungen zum Arbeitsrecht
- 
- 12.07. – 16.07. Einführung in die Betriebsratsarbeit (BR I)

## AUGUST

- 
- 23.08. – 27.08. Entgeltgestaltung I (EG I)

## SEPTEMBER

- 
- 06.09. – 10.09. BR kompakt: Mitbestimmung (BR II)
- 
- 08.09. – 10.09. Das betriebliche Gesundheitsmanagement – Der Einstieg in die Umsetzung
- 
- 08.09. – 10.09. Modul 3: Altersteilzeit
- 
- 15.09. – 17.09. Modul 3: Altersteilzeit
- 
- 13.09. – 17.09. Arbeitsrecht II
- 
- 22.09. – 24.09. Modul 3: Altersteilzeit
- 
- 27.09. – 01.10. BR kompakt: Personelle Maßnahmen (BR II)

## OKTOBER

- 
- 04.10. – 08.10. Ausbildung checken und verbessern (JAV II)
- 
- 06.10. – 08.10. Leistungsbeurteilung im era.
- 
- 07.10. Das kleine Einmaleins der Rente

## NOVEMBER

- 
- 03.11. – 05.11. Modul 4: Sozialversicherung, Rente und Altersteilzeit
- 
- 10.11. – 12.11. Modul 4: Sozialversicherung, Rente und Altersteilzeit
- 
- 15.11. – 19.11. Ausbildung checken und verbessern (JAV II)
- 
- 16.11. Das kleine Einmaleins der Rente
- 
- 17.11. – 19.11. Modul 4: Sozialversicherung, Rente und Altersteilzeit



## EINSTIEG IN DIE JUGEND- UND AUSZUBILDENDENVERTRETUNG (JAV I)

Du bist in die Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV) gewählt. Jetzt willst Du wissen, wie Du die Auszubildenden und die Jugend bestens vertreten kannst und ihnen eine starke Stimme im Betrieb gibst. Du willst andere JAVen kennenlernen und ein Netzwerk in Deiner Region aufbauen.

Dieses Seminar zeigt Dir, wie das geht! Du erhältst einen Überblick über Deine Aufgaben im neuen Amt. Durch betriebsnahe Beispiele verschaffst Du Dir einen Einblick in das Betriebsverfassungsgesetz. Nützliche Tipps und Informationen zu aktueller Rechtsprechung zeigen Dir, was geht und wo die Grenzen sind.

### Themen

- ▶ Aufgaben und Rechte der JAV und ihrer einzelnen Mitglieder (§§ 60–64; § 70 BetrVG)
- ▶ Geschäftsführung der JAV (§§ 65 und 66 BetrVG)
- ▶ Sprechstunden der JAV (§ 69 BetrVG)
- ▶ Jugend- und Auszubildendenversammlung (§ 71 BetrVG)
- ▶ Gesamt-JAV (§§ 72 und 73 BetrVG)
- ▶ Beteiligung bei der Durchführung betrieblicher Bildungsmaßnahmen (§§ 96–98 BetrVG)
- ▶ Zusammenarbeit von JAV und Betriebsrat (§§ 66–68 BetrVG)

---

### 25.01.–29.01.2021

Willingen, Best Western Plus Hotel Willingen

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 495,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211230-064

---

### 15.03.–19.03.2021

Dortmund, Mercure Hotel Dortmund Centrum

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 760,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211231-064

---

### 26.04.–30.04.2021

Willingen, Best Western Plus Hotel Willingen

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 495,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211232-064

---

### 14.06.–18.06.2021

Dortmund, Mercure Hotel Dortmund Centrum

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 760,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211233-064

## AUSBILDUNG CHECKEN UND VERBESSERN (JAV II)

Fragen der Berufsbildung gehören zum Alltag der Jugend- und Auszubildendenvertretung (JAV). Es ist Deine Aufgabe als JAVi für die Qualität der Berufsausbildung und für gute Übernahmemodelle zu sorgen. Dieses Seminar zeigt Dir, wie die JAV die Qualität der Berufs-ausbildung bewerten und verbessern kann. Zudem werden Beispiele präsentiert, warum sich eine qualitativ hochwertige Ausbildung nicht allein in den Prüfungsergebnissen der Azubis zeigt. Nach diesem Seminar wird es Dir leichter fallen, die Ausbildung im eigenen Betrieb zu checken und zu verbessern.

### Themen

- ▶ Analyse der Qualität der Berufsausbildung
- ▶ Qualitätsverbesserung der Berufsausbildung
- ▶ Problemlösungsstrategien
- ▶ Das Berufsbildungsgesetz und die qualitativen Anforderungen an die Berufsausbildung
- ▶ Beurteilungssysteme
- ▶ Berufsbilder und deren Entwicklung
- ▶ Rahmenausbildungspläne, Prüfungswesen, Ausbildungsnachweise

---

### 04.10. – 08.10.2021

Dortmund, Mercure Hotel Dortmund Centrum  
 Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)  
 zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 760,- Euro (zzgl. USt)  
 Seminarnummer: D2-211234-064

---

### 15.11. – 19.11.2021

Dortmund, Mercure Hotel Dortmund Centrum  
 Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)  
 zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 760,- Euro (zzgl. USt)  
 Seminarnummer: D2-211235-064

## ARBEITNEHMER\*INNEN IN BETRIEB, WIRTSCHAFT UND GESELLSCHAFT (AN I)

### Grundlagenseminar

Dieses Seminar richtet sich an alle, die mehr über betriebliche und gesellschaftspolitische Themen wissen möchten. Wir klären die Rolle des Betriebsrats als gesetzliche Interessenvertretung und wie er die Interessen der Belegschaft durch eine gute Zusammenarbeit mit Belegschaft, Vertrauensleuten und Gewerkschaft erfolgreich vertreten kann.

Das Seminar vermittelt Grundkenntnisse über ökonomische und soziale Zusammenhänge in Betrieb, Wirtschaft und Gesellschaft.

### Inhalte

- ▶ Aufbau, Funktion und Ziele von Unternehmen
- ▶ Der Betrieb im Spannungsfeld sozialer Interessen
- ▶ Der Betriebsrat als gesetzliche Interessenvertretung der Belegschaft
- ▶ Die rechtliche Stellung des Betriebsrats
- ▶ Der Informationsaustausch zwischen Betriebsrat, der Belegschaft und anderen Stellen
- ▶ Die Vertretung der Interessen der Arbeitnehmer\*innen durch den Betriebsrat, die Jugend- und Auszubildendenvertretung und die Vertrauensleute
- ▶ Die rechtliche Stellung der Gewerkschaft im Betrieb

**Zielgruppe:** Interessierte Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer  
**Freistellung:** nach AWbG und § 37 (7) BetrVG

---

### 25.10. – 29.10.2021

Meschede, Hotel Henedamm  
 Seminarnummer: K1-210251-065

# HINWEISE ZU DEN GRUNDLAGEN-SEMINAREN FÜR BETRIEBSRÄTE

## **Einsteigerseminare für neue Betriebsräte**

Um Euch einen schnellen Einstieg in Eure Arbeit als Betriebsräte zu ermöglichen, ist das Seminar „**Einführung in die Betriebsratsarbeit (BR I)**“ die nach wie vor beste Möglichkeit und unabdingbare Voraussetzung. Es bietet einen Überblick über die Aufgaben des Betriebsrats und die rechtlichen Handlungsmöglichkeiten nach dem Betriebsverfassungsrecht.

Aber ... es ist nur ein Einstieg. Wir empfehlen zeitnah nach dem Seminar „Einführung in die Betriebsratsarbeit (BR I)“ die zwei verblockten BR kompakt Seminare „Mitbestimmung und Betriebsratshandeln (BR II)“ und „Personelle Maßnahmen und Betriebsratshandeln (BR II)“ zu besuchen.

Darüber hinaus haben wir noch weitere Grundlagenseminare im Angebot, um Euch für die Betriebsratsarbeit fit zu machen.

Eine Kurzbeschreibung der Seminare findet Ihr nachfolgend, alle weiteren Informationen erhaltet Ihr in den Seminarausschreibungen auf den nachfolgenden Seiten.

### **BR kompakt:**

#### **Mitbestimmung und Betriebsratshandeln (BR II)**

Im Seminar befassen wir uns mit dem Kernstück der Mitbestimmung: der Beteiligung in sozialen Angelegenheiten wie bspw. im Bereich der Arbeitszeitregelungen im Betrieb. Die Durchsetzungsmöglichkeiten und Konfliktregelungsstufen bis hin zu tariflichen oder betrieblichen Einigungsstelle werden erarbeitet.

### **BR kompakt:**

#### **Personelle Maßnahmen und Betriebsratshandeln (BR II)**

Bei personellen Maßnahmen wie Einstellungen, Versetzungen, Eingruppierungen, Umgruppierungen bis hin zu Kündigungen und Änderungskündigungen geht es um Eure Möglichkeiten, einzelnen Beschäftigten zu helfen und sie zu unterstützen. Unter Berücksichtigung der aktuellen Rechtsprechung werden die Beteiligungs- und Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats erarbeitet.

## **Betriebliche Veränderungsprozesse und Betriebsratshandeln (BR III)**

Dieses zweiwöchige Seminar baut auf den Inhalten der beiden BR kompakt Seminare auf. Behandelt wird die rechtzeitige und umfassende Einbindung des Betriebsrats in betriebliche Veränderungsprozesse, um Entwicklungen im Betrieb im Sinne der Beschäftigten positiv beeinflussen zu können.

## **Entgeltgestaltung (EG I)**

Hier geht es im Schwerpunkt um die Entlohnung, um Arbeit, Leistung und Entgelt und um das Zusammenwirken von tariflicher und betrieblicher Handlungsebene. Behandelt werden die Grundentgeltdifferenzierung (Eingruppierung) und Leistungsregulierung. Betriebliche Anwendungsmöglichkeiten der tariflichen Entgeltgrundsätze und Entgeltmethoden und eure Aufgaben und Handlungsmöglichkeiten als Betriebsrat werden behandelt.

## **Arbeits- und Gesundheitsschutz (AuG I)**

Das Seminar bietet einen Einstieg in den Arbeits- und Gesundheitsschutz. Behandelt wird das System der Arbeitssicherheit im Betrieb. Die Aufgaben des Betriebsrates und seine Handlungsmöglichkeiten im Betrieb für Gute Arbeit werden thematisiert.

## **Arbeitsrecht I und II**

Die Seminare bieten euch einen Einstieg in arbeitsrechtliche Grundlagen. Ihr erhaltet einen Einblick in die Rechte und Pflichten von Arbeitgebern und abhängig Beschäftigten sowie die Beteiligungsrechte und -möglichkeiten der gesetzlichen Interessenvertretungen in arbeitsrechtlichen Belangen.





## EINFÜHRUNG IN DIE BETRIEBSRATSARBEIT (BR I)

Das Seminar vermittelt Grundkenntnisse des Betriebsverfassungsrechts. Im Mittelpunkt steht die Klärung der Aufgaben des Betriebsrats. Das Seminar gibt einen Überblick über die Reichweite und Qualität der Beteiligungsrechte des Betriebsrats in personellen, sozialen und wirtschaftlichen Angelegenheiten. Auswirkungen der Rechtsprechung auf diese Beteiligungsmöglichkeiten werden behandelt.

### Themen

- ▶ Der Betriebsrat als Interessenvertretung der abhängig Beschäftigten
- ▶ Das Betriebsverfassungsgesetz im System unserer Rechtsordnung
- ▶ Grundlagen der Betriebsverfassung:
  - ▷ Allgemeine Aufgaben des Betriebsrats nach § 80 BetrVG
  - ▷ Rechte und Pflichten des einzelnen Betriebsratsmitglieds und Anforderungen an die BR-Arbeit
  - ▷ Grundsätze der Zusammenarbeit nach § 74 BetrVG
  - ▷ Zusammenwirken der betrieblichen Interessenvertretungen
- ▶ Überblick über die Mitbestimmungsmöglichkeiten nach dem Betriebsverfassungsgesetz in personellen, sozialen und wirtschaftlichen Angelegenheiten
- ▶ Nutzung der Beteiligungsrechte zur Durchsetzung von Interessen der Beschäftigten

---

### 26.04. – 30.04.2021

Meschede, Hotel Henedamm

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 610,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211236-064

---

### 17.05. – 21.05.2021

Lüdenscheid, Mercure Hotel **(ohne Übernachtung)**

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Verpflegung: 270,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211237-064

---

### 12.07. – 16.07.2021

Sprockhövel, IG Metall-Bildungszentrum Sprockhövel

(inkl. kostenfreier Kinderbetreuung)

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 880,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211238-064

# BR KOMPAKT: MITBESTIMMUNG UND BETRIEBSRATSHANDELN (BR II)

In diesem Seminar befassen sich die Teilnehmenden mit dem Kernstück der Beteiligung und Mitbestimmung: den Mitbestimmungsrechten des Betriebsrats in sozialen Angelegenheiten. Anhand praxisnaher Fallbeispiele wird die Anwendung und Umsetzung für die Arbeit im Betrieb eingeübt.

## Themen

- ▶ Struktur der betriebsverfassungsrechtlichen Beteiligungsrechte
- ▶ Konfliktregelungen im BetrVG: Arbeitsgerichtsverfahren, Einigungsstellenverfahren
- ▶ Vereinbarungsformen, Regelungsabrede, Betriebsvereinbarung
- ▶ Erzwingbare und freiwillige Betriebsvereinbarungen nach §§ 87 + 88 BetrVG
- ▶ Beteiligungsrechte und Gestaltungsoptionen in sozialen Angelegenheiten nach § 87 BetrVG, bspw. Urlaubsplanung (Lage/Verteilung); Verlängerung oder Verkürzung der Arbeitszeit; Ordnung und Verhalten im Betrieb
- ▶ Durchführung gemeinsamer Beschlüsse nach § 77 BetrVG
- ▶ Wirkungen des Tarifvorbehalts nach § 77 (3) BetrVG
- ▶ Aktuelle Entwicklungen in der Rechtsprechung und Gesetzgebung

---

## 15.03. – 19.03.2021

Meschede, Hotel Henedamm

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (Ust-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 610,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211239-064

Hinweis: Das Seminar D2-211239-064 ist nur in Kombination mit Personelle Maßnahmen und Betriebsratshandeln (D2-211240-064) buchbar!

---

## 06.09. – 10.09.2021

Oeding, Burghotel Pass

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (Ust-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 485,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211241-064

Hinweis: Das Seminar D2-211241-064 ist nur in Kombination mit Personelle Maßnahmen und Betriebsratshandeln (D2-211242-064) buchbar!



## VON PROFIS FÜR PROFIS

Das gemeinsame Seminarprogramm von DGB-Bildungswerk NRW und TBS NRW liefert Expert\*innenwissen, um die aktuellen Herausforderungen in Betrieb und Dienststelle zu meistern. Ganz im Sinne „von Profis für Profis“ unterstützen wir damit betriebliche Interessenvertretungen bei ihrer täglichen Arbeit. Aktuelle Seminarthemen sind u.a.:

- ▶ Digitale Zeiterfassung
- ▶ Agiles Arbeiten
- ▶ Ergonomische Grundlagen
- ▶ Mitbestimmung bei der IT-Einführung
- ▶ Update Datenschutzrecht
- ▶ Entgeltgerechtigkeit
- ▶ Digitale Verwaltung
- ▶ Datenschutz im Büro der Interessenvertretung
- ▶ IT-Systeme regeln – Überwachung verhindern
- ▶ Microsoft Office 365
- ▶ Schlagkräftiger IT- Ausschuss

### Information und Programm:

DGB-Bildungswerk NRW e.V.

Jan Christoph Gail

T. 0211 17523-194

jcgail@dgb-bw-nrw.de

dgb-bildungswerk-nrw.de/profis

**DGB** BILDUNGS  
WERK NRW

## BR KOMPAKT: PERSONELLE MASSNAHMEN UND BETRIEBSRATSHANDELN (BR II)

Im Mittelpunkt dieses Seminars stehen die Beteiligungsrechte der betrieblichen Interessenvertretung bei personellen Angelegenheiten gemäß §§ 99–105 BetrVG. Die Teilnehmenden lernen unter Einbeziehung der aktuellen Rechtsprechung ihre Handlungs- und Beteiligungsmöglichkeiten in diesem Arbeitsfeld kennen.

### Themen

- ▶ Überblick über die Beteiligungsrechte der Interessenvertretung in personellen Angelegenheiten
- ▶ Verfahren bei Personalentscheidungen, auch bei vorläufigen Maßnahmen
- ▶ Beteiligung des Betriebsrats bei Personalentscheidungen nach § 99 BetrVG: Einstellung, Versetzung, Eingruppierung, Umgruppierung, Leiharbeit, Befristung, Werkvertrag
- ▶ Beteiligung des Betriebsrats nach §§ 102 ff. BetrVG: Abmahnung, Kündigung, Änderungskündigung
- ▶ Aktuelle Entwicklungen in der Rechtsprechung und Gesetzgebung

---

### 19.04. – 23.04.2021

Meschede, Hotel Henedamm

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (Ust-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 610,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211240-064

Hinweis: Das Seminar D2-211240-064 ist nur in Kombination mit Mitbestimmung und Betriebsratshandeln (D2-211239-064) buchbar!

---

### 27.09. – 01.10.2021

Oeding, Burghotel Pass

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (Ust-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 485,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211242-064

Hinweis: Das Seminar D2-211242-064 ist nur in Kombination mit Mitbestimmung und Betriebsratshandeln (D2-211241-064) buchbar!

## BETRIEBLICHE VERÄNDERUNGS- PROZESSE UND BETRIEBSRATS- HANDELN I (BR III)

Im ersten Teil dieses zweiwöchigen Seminars geht es um die rechtzeitige und umfassende Einbindung des Betriebsrats in betriebliche Veränderungsprozesse. Wir möchten den Betriebsrat in die Lage versetzen aus den Veränderungsprozessen Stärke zu entwickeln, um dementsprechend auch für die Kolleginnen und Kollegen positive Ergebnisse zu erzielen. Das bedeutet vor allem, wo und von wem bekomme ich meine Informationen über Leiharbeit, Werkverträge und zu den allgemeinen personellen Angelegenheiten?

### Themen

- ▶ „Rechtzeitige und umfassende“ Informationen
- ▶ Anspruch über den Inhalt von Abmahnungen
- ▶ Wie gehe ich als BR mit Zielvereinbarungen um?
- ▶ Wie bekomme ich als BR Informationen vom Wirtschaftsausschuss?
- ▶ Was sind Subunternehmer und Soloselbstständige?
- ▶ Leiharbeit, Befristung und geringfügig Beschäftigte
- ▶ Personalplanung nach § 92 BetrVG
- ▶ Beschäftigungssicherung
- ▶ Stellenausschreibung
- ▶ Personalfragebogen und Beurteilungsgrundsätze

---

### 17.05. – 21.05.2021

Arnsberg, Rodelhaus, Hotel + Restaurant

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (Ust-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 710,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211243-064

Hinweis: Das Seminar D2-211243-064 ist nur in Kombination mit Betriebliche Veränderungsprozesse und Betriebsratshandeln II (D2-211244-064) buchbar!



Sandra Wiegen und Thorsten Wottrich, Referenten für die IG Metall Bildungsregion Sauerland

## NUR WER DIE GESETZE KENNT, KANN ERFOLGREICH HANDELN!

„Das Betriebsverfassungsgesetz ist Arbeitsgrundlage und Werkzeugkoffer für alle Betriebsräte. Will man für seine Kolleginnen und Kollegen etwas erreichen, muss man es kennen und anwenden können.“

Mit dem Seminar „Einführung in die Betriebsratsarbeit (BR I)“ und den aufbauenden BR kompakt Seminaren „Mitbestimmung und Betriebsratshandeln (BR II)“ und „Personelle Maßnahmen und Betriebsratshandeln (BR II)“ seid Ihr dabei auf der sicheren Seite!“

## BETRIEBLICHE VERÄNDERUNGSPROZESSE UND BETRIEBSRATSHANDELN II (BR III)

Auch der zweite Teil ist für eine interessengerechte Vertretung der Kolleginnen und Kollegen unerlässlich und bietet viele praktische Hilfen für die tägliche Betriebsratsarbeit. Der Professionalisierungsgrad, den eine effektive betriebliche Interessenvertretungsarbeit erfordert, führt dazu, dieses Fachwissen zu stärken und zu vertiefen. Dies wollen wir bei personellen Einzelmaßnahmen, Betriebsänderung, Interessenausgleich / Sozialplan und Kündigungen vermitteln.

### Themen

- ▶ Was sind personelle Einzelmaßnahmen?
- ▶ Wie formuliere ich eine Zustimmungsverweigerung?
- ▶ Erkennen und Vorgehensweise bei einer Betriebsänderung
- ▶ Ziele des Arbeitgebers bei einer Betriebsänderung
- ▶ Formulieren von Interessenausgleich und Sozialplan
- ▶ Welche Aufgaben hat der Insolvenzverwalter und wie wird sein Honorar bemessen?
- ▶ Was ist ein Nachteilsausgleich?
- ▶ Kennenlernen aller elf Kündigungsarten
- ▶ Kündigung: Stellungnahme / Widerspruch des Betriebsrats
- ▶ Was sind Massenentlassungen und wie gehe ich damit um?
- ▶ Kündigung und Versetzung von BR-Mitgliedern

Zu allen Schwerpunktthemen gibt es aktuelle Urteile vom Arbeitsgericht, LAG und BAG

Extra: Geplanter Besuch beim Arbeitsgericht mit Teilnahme am Verfahren, Vor- und Nachbereitung der Verhandlung mit dem Anwalt und fallbezogener Diskussion im Seminar.

---

### 14.06. – 18.06.2021

Arnsberg, Rodelhaus, Hotel + Restaurant

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (Ust-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 710,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211244-064

Hinweis: Das Seminar D2-211244-064 ist nur in Kombination mit Betriebliche Veränderungsprozesse und Betriebsratshandeln I (D2-211243-064) buchbar!

# ARBEITSRECHT I

Die Teilnehmenden beschäftigen sich im Seminar mit den arbeitsrechtlichen Grundlagen. Sie erhalten einen Einblick in die Rechte und Pflichten von Arbeitgebern und Arbeitnehmer\*innen sowie in die Beteiligungsrechte und -möglichkeiten der gesetzlichen Interessenvertretungen in arbeitsrechtlichen Belangen. Schwerpunkt des Seminars ist der Aufbau des Arbeitsrechts sowie die Regelungen zum Arbeitsvertrag und zum Kündigungsschutz.

## Themen

- ▶ Die Grundlagen von Arbeitsverhältnissen
  - ▷ Der Umfang des Arbeitsrechts
  - ▷ Warum werden Arbeitsverhältnisse gesetzlich geregelt
- ▶ Der Aufbau der Arbeitsordnung
- ▶ Der Arbeitsvertrag: Rechte und Pflichten
  - ▷ Anbahnung des Arbeitsverhältnisses
  - ▷ Schuldrechtsverhältnis
  - ▷ Direktionsrecht
  - ▷ Teilzeit und Befristung
  - ▷ Urlaub
  - ▷ Entgeltfortzahlung
- ▶ Die Beendigung der Arbeitsverhältnisse
  - ▷ Beendigungsarten
  - ▷ Aufhebungsverträge
  - ▷ Kündigungsschutzgesetz
  - ▷ Formen und Fristen

---

## 07.06. – 11.06.2021

Sundern-Langscheid, Hotel Seegarten

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 680,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211245-064



# ARBEITSRECHT II

Aufbauend auf dem Seminar „Arbeitsrecht I“ erhalten die Teilnehmenden einen Überblick über mögliche Sonderfälle bei Beginn und Ende von Arbeitsverhältnissen sowie die sich daraus ergebenden Handlungsoptionen der Interessenvertreter\*innen. Aufgrund der stetigen Zunahme sogenannter prekärer Beschäftigungsverhältnisse gibt es einen Einblick in die arbeitsrechtlichen Zusammenhänge der Leiharbeit und der Werkverträge.

## Themen

- ▶ Sonderfälle bei Beginn und Ende von Arbeitsverhältnissen
  - ▷ Abmahnung und verhaltensbedingte Kündigung
  - ▷ Betriebsbedingte Kündigung und Massenentlassung
  - ▷ Änderungskündigung und ultima ratio Prinzip
- ▶ Leiharbeit und Werkverträge
  - ▷ Besonderheiten der Arbeitsverträge
  - ▷ Dreiecksverhältnis im Arbeitsvertrag / Weisungsbefugnis
- ▶ Anspruch des BR aus Sachkostenerstattung
- ▶ Sachverständige und Berater

---

## 13.09. – 17.09.2021

Sundern-Langscheid, Hotel Seegarten

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 680,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211246-064



## AKTUELLE ERGÄNZUNGEN ZUM ARBEITSRECHT

Das Arbeitsrecht ist ständigen Veränderungen unterworfen, die sich unmittelbar auf die betriebliche Praxis auswirken. Doch wer kann schon in der täglichen Arbeit genau verfolgen, was sich durch die Rechtsprechung der Landesarbeitsgerichte und des Bundesarbeitsgerichts verändert hat bzw. welche gesetzlichen Neuerungen zu berücksichtigen sind?

Der Fachanwalt für Arbeitsrecht Thomas Kircher stellt in diesem Seminar die wichtigsten neuen Entscheidungen des BAG und deren kollektivrechtliche und arbeitsvertragliche Relevanz für die praktische Betriebsratsarbeit vor.

### Themen

- ▶ Die betriebsbedingte Kündigung in Zeiten der Corona Pandemie
  - ▷ Ist Corona ein betriebsbedingter Kündigungsgrund?
  - ▷ Welche Möglichkeiten und Rechte hat der Betriebsrat?
- ▶ Was ist ein Transfersozialplan?
- ▶ Was ist ein Qualifikationssozialplan?

---

### 07.07. – 09.07.2021

Sundern-Langscheid, Hotel Seegarten

Seminarkostenpauschale: 675,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 380,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211247-064

## ENTGELTGESTALTUNG I (EG I)

Das Seminar hat die Vermittlung von Grundkenntnissen im Bereich der Entlohnung im Betrieb zum Ziel. Es bietet einen Überblick über Grundentgelt differenzierung (Eingruppierung) und Leistungsregulation. Im Mittelpunkt des Seminars stehen die tariflichen Entgeltgrundsätze und Entgeltmethoden und ihre betrieblichen Anwendungsmöglichkeiten. Bearbeitet werden die Aufgaben und Handlungsmöglichkeiten der betrieblichen Interessenvertretungen.

### Themen

- ▶ Der Konflikt um Entgelt und Leistung: Wie werden Entgelt- und Leistungsbedingungen gestaltet?
- ▶ Aufbau und Zusammensetzung des Entgelts
- ▶ Rahmenbedingungen und Gestaltungsoptionen der betrieblichen Entgeltgestaltung nach Tarifvertrag und Betriebsverfassungsgesetz: Entgeltgrundsätze und Entgeltmethoden
- ▶ Prinzipien der Entgeltdifferenzierung und Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats/der Paritätischen Kommission bei Eingruppierung in Lohn-, Gehalts-, Entgeltgruppen
- ▶ Möglichkeiten der Leistungsregulation und Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats/der Paritätischen Kommission bei leistungsbezogenen Entgelten: Akkord, Prämie, Leistungsbeurteilung, Zielvereinbarungen und ihre Kombinationsmöglichkeiten

---

### 12.04. – 16.04.2021

Meschede, Hotel Hennedamm

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 610,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211248-064

---

### 23.08. – 27.08.2021

Oeding, Burghotel Pass

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 485,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211249-064

## AUFGABENBESCHREIBUNG UND EINGRUPPIERUNG IM ERA.

Das Seminar richtet sich an alle Betriebsratsmitglieder aus Betrieben, in denen era. bereits eingeführt wurde. Dabei liegt der Schwerpunkt des Seminars auf dem Aufbau von Aufgabenbeschreibungen. Insbesondere der Umgang mit Änderungen von Arbeitsaufgaben wird behandelt und vertieft. Die Frage, wie man als Betriebsrat solche Änderungen erkennt und welche Konsequenzen diese womöglich haben, wird anhand konkreter Beispiele vermittelt. Weiterhin wird die Rolle des Betriebsrats in der paritätischen Kommission, als ein mögliches Reklamationsverfahren, anhand von Fallbeispielen und Rollenspielen skizziert. Es werden die Risiken und Chancen in der betrieblichen Praxis erörtert. Praktische Hinweise zu den kollektiven Handlungsmöglichkeiten des Betriebsrats, aber auch den individuellen Reklamationsrechten der Beschäftigten werden herausgearbeitet.

### Themen

- ▶ Aufbau und Bewertung von Aufgabenbeschreibungen: Wiederholung und Vertiefung der wichtigsten Inhalte
- ▶ Änderungen von Arbeitsaufgaben
- ▶ Jährliche Prüfung als Aufgabe des Betriebsrats
- ▶ Reklamationsverfahren bei era.
- ▶ Paritätische Kommission und meine Rolle als Betriebsratsmitglied
- ▶ Konfliktregelungsmechanismen bei Meinungsverschiedenheiten
- ▶ Fallbeispiele und Rollenspiele

---

**28.06. – 02.07.2021**

Meschede, Hotel Henedamm

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 610,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211250-064



## LEISTUNGSBEURTEILUNG IM ERA.

Nach der Einführung von era. in den Betrieben der Metall- und Elektroindustrie werden im nächsten Schritt die bis dahin geltenden Leistungsbestandteile des Entgelts verhandelt. Dabei geht es insbesondere um das Beurteilungsverfahren und die Anwendung der Kriterien bei der individuellen Leistungsbeurteilung.

### Themen

- ▶ Leistungsbezogene Entgelte im era.
- ▶ Überblick Entgeltgrundsätze und Entgeltmethoden – neue Regelungen im era.
- ▶ Überleitungsregelungen bei leistungsbezogenen Entgelten
- ▶ Die neue Leistungsbeurteilung: Wie funktioniert die Leistungszulage praktisch?
- ▶ Arbeitgeberstrategien zur Umsetzung
- ▶ Leistungsbeurteilung und Leistungszulage: Durchschnittsvorgaben, tarifliche Bandbreite, Korrekturmöglichkeiten, persönliche Entgeltsicherung
- ▶ Beanstandungen und Reklamationsverfahren
- ▶ Regelungspunkte einer Betriebsvereinbarung

---

**06.10. – 08.10.2021**

Olpe, Hotel Sangermann

Seminarkostenpauschale: 675,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 295,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211251-064



## PROTOKOLLFÜHRUNG – EINFACH UND RECHTSSICHER

Die Sitzungsniederschrift ist ein Dokument und muss als solches formalrechtlichen Ansprüchen genügen, um bei Auseinandersetzungen mit dem Arbeitgeber (Einigungsstelle/Gericht) als Nachweis für eine ordnungsgemäße Geschäftsführung und Beschlussfassung zu dienen.

Im Seminar werden die rechtlichen, inhaltlichen und formalen Anforderungen vermittelt und durch praktische Übungen vertieft. Dies ist kein „Schreibseminar“, es geht vielmehr um die juristischen Aspekte des Protokolls.

### Themen

- ▶ Aufgaben des/der Schriftführers\*in
- ▶ Rechtliche Anforderungen an ein ordnungsgemäßes Protokoll
- ▶ Form und Inhalt der Sitzungsniederschrift: Wortprotokoll, Verlaufprotokoll, Kurzprotokoll, Ergebnisprotokoll
- ▶ Praktische Übungen zum Erstellen von Protokollen
- ▶ Checkliste für die Tagesordnung
- ▶ Virtuelle Sitzung des Betriebsrates
- ▶ Datenschutz, digitale Speicherung und Archivierung
- ▶ Rechtsfolgen bei Formmängeln/Unterlassung der Niederschrift

### 31.05. – 01.06.2021

Sundern, Sunderland Hotel

Seminarkostenpauschale: 630,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 220,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211255-064

## ARBEITS- UND GESUNDHEITS- SCHUTZ I (AUG I)

Das Seminar vermittelt Grundkenntnisse im Bereich des Arbeits- und Gesundheitsschutzes. Es thematisiert das System der Arbeitssicherheit, gibt Informationen über die Aufgaben des Betriebsrats und untersucht die Handlungsmöglichkeiten im Betrieb.

### Themen

- ▶ Rolle und Funktion des Betriebsrats auf dem Gebiet des Arbeitsschutzes (§§ 80–82 BetrVG)
- ▶ Rechtsstellung und Aufgaben der Sicherheitsbeauftragten
- ▶ Einführung in den Arbeitsschutz und Mitbestimmungsrechte des Betriebsrats (§ 87 BetrVG; §§ 89–91 BetrVG)
- ▶ Überblick über das Arbeitsschutzsystem
- ▶ Zusammenarbeit des Betriebsrats mit außerbetrieblichen Stellen wie Bezirksregierung, Berufsgenossenschaft, Sachverständigen und Gewerkschaft (§ 89 BetrVG; § 20 SGB VII)

### 14.06. – 18.06.2021

Oeding, Burghotel Pass

Seminarkostenpauschale: 1.030,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 485,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D2-211252-064



# DAS BETRIEBLICHE GESUNDHEITSMANAGEMENT

## Ein Überblick

Die Arbeitswelt befindet sich seit Jahren im Wandel. Technologische Entwicklungen hin zur digitalen Transformation bei gleichzeitig alternden Belegschaften und Fachkräftemangel könnten eine Ursache für die seit Jahren steigenden Krankenstände sein. Dennoch wird das Thema Gesundheitsschutz in vielen Betrieben noch nicht als strategisches Zukunftsthema gesehen. Dabei ist ein gut aufgestelltes Betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM) das ideale Instrument, die Herausforderungen für die gesundheitliche Situation der Beschäftigten frühzeitig zu erkennen und Lösungsansätze zu entwickeln. Denn das BGM bindet vorhandene Strukturen und Einzelmaßnahmen des betrieblichen Arbeits- und Gesundheitsschutzes sinnvoll zu einem System zusammen. Die Interessenvertretung hat hier vielfältige Möglichkeiten der Mitbestimmung und sollte das vorhandene Instrumentarium kennen. In diesem Tagesseminar erhalten die Teilnehmenden einen Überblick über die Grundlagen eines Betrieblichen Gesundheitsmanagement-Systems sowie erste Handlungsstrategien zur Einführung und effektiven Nutzung eines BGM.

### Themen

- ▶ Überblick und Merkmale eines funktionierenden Betrieblichen Gesundheitsmanagements
- ▶ Erkennen und Nutzung der vorhandenen betrieblichen Strukturen zur Unterstützung
- ▶ Gesetzliche Rahmenbedingungen für Gesundheit im Betrieb
- ▶ Beteiligungsmöglichkeiten und Strategien der Interessenvertretung bei der Einführung und Umsetzung des BGM

---

**15.04.2021**

Sundern, Sunderland Hotel  
Seminarkostenpauschale: 260,- Euro (USt-frei)  
zzgl. Verpflegung: 60,- Euro (zzgl. USt)  
Seminarnummer: D2-211253-064

# DAS BETRIEBLICHE GESUNDHEITSMANAGEMENT

## Der Einstieg in die Umsetzung

Die Arbeitswelt befindet sich seit Jahren im Wandel. Technologische Entwicklungen hin zur digitalen Transformation bei gleichzeitig alternden Belegschaften und Fachkräftemangel könnten eine Ursache für die seit Jahren steigenden Krankenstände sein. Dennoch wird das Thema Gesundheitsschutz in vielen Betrieben noch nicht als strategisches Zukunftsthema gesehen. Dabei ist ein gut aufgestelltes Betriebliches Gesundheitsmanagement (BGM) das ideale Instrument, die Herausforderungen für die gesundheitliche Situation der Beschäftigten frühzeitig zu erkennen und Lösungsansätze zu entwickeln. Denn das BGM bindet vorhandene Strukturen und Einzelmaßnahmen des betrieblichen Arbeits- und Gesundheitsschutzes sinnvoll zu einem System zusammen. Die Interessenvertretung hat hier vielfältige Möglichkeiten der Mitbestimmung und sollte das vorhandene Instrumentarium kennen. In diesem Seminar erhalten die Teilnehmenden einen Überblick über die Grundlagen eines Betrieblichen Gesundheitsmanagement-Systems sowie erste Handlungsstrategien zur Einführung und effektiven Nutzung eines BGM.

### Themen

- ▶ Das Betriebliche Gesundheitsmanagement in der praktischen Umsetzung
- ▶ Aufbau und Nutzen der vorhandenen betrieblichen Strukturen
- ▶ Gesetzliche Rahmenbedingungen und Fördermöglichkeiten für Gesundheit im Betrieb
- ▶ Beteiligungsmöglichkeiten und Strategien der Interessenvertretung bei der Einführung und Umsetzung des BGM

---

**08.09. – 10.09.2021**

Sundern, Sunderland Hotel  
Seminarkostenpauschale: 675,- Euro (USt-frei)  
zzgl. Unterkunft/Verpflegung: 380,- Euro (zzgl. USt)  
Seminarnummer: D2-211254-064



## Ausstieg aus dem Erwerbsleben – Basiswissen

# DAS KLEINE EINMALEINS DER RENTE

## Übersicht über die gesetzliche Rentenversicherung und die tariflichen Möglichkeiten zur Altersteilzeit

Betriebsrät\*innen bekommen mit diesem Seminar einen ersten Überblick über die Möglichkeiten und können diese an Arbeitnehmer\*innen zur Vermeidung von Fehleinschätzungen weitergeben.

Aufgrund der mehrfachen Änderungen der gesetzlichen und tariflichen Vorgaben ergeben sich oftmals falsche Vorstellungen wann und auf welchem Weg Arbeitnehmer\*innen den Ausstieg aus dem Erwerbsleben gestalten können und welche Folgen dieser hat.

Im Zuge der beratenden Tätigkeit müssen sich Betriebsratsgremien mit den Fragen der Arbeitnehmer\*innen auseinandersetzen: Wann kann ich in Rente gehen? Wie wirken sich die verschiedenen Zeiten in meinem Erwerbsleben auf meine Rente aus? Wie hoch ist meine Rente und wie kann ich Abschläge vermeiden? Müssen von der Rente noch Abgaben gezahlt werden?

## Themen

- ▶ Einblick in die gesetzliche (Alters-)Rente
  - ▷ Altersrente – verschiedene Arten
  - ▷ Rentenauskunft/Renteninformation – was bedeuten die Angaben
  - ▷ Rentenbeginne – gemindert, ungemindert und die Rentenhöhe
- ▶ Übersicht zur tariflichen Altersteilzeit
  - ▷ Altersteilzeit – Lage und Dauer
  - ▷ Grundsätze der Berechnung des Entgeltes in der Altersteilzeit

---

### 26.01.2021

Bad Sassendorf, Haus Rasche

Seminarkostenpauschale: 310,- Euro (USt-frei)

zzgl. Verpflegung: ca. 60,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215750-030,3

---

### 02.02.2021

Wegberg-Kipshoven, Hotel Restaurant Esser

Seminarkostenpauschale: 310,- Euro (USt-frei)

zzgl. Verpflegung: ca. 55,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215751-030,3

---

### 23.02.2021

Bonn, Mercure Hotel Bonn Hardtberg

Seminarkostenpauschale: 310,- Euro (USt-frei)

zzgl. Verpflegung: ca. 70,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215752-030,3

---

### 07.10.2021

Bad Sassendorf, Haus Rasche

Seminarkostenpauschale: 310,- Euro (USt-frei)

zzgl. Verpflegung: ca. 60,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215754-030,3

---

### 16.11.2021

Bad Sassendorf, Haus Rasche

Seminarkostenpauschale: 310,- Euro (USt-frei)

zzgl. Verpflegung: ca. 60,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215755-030,3



## AUSSTIEG AUS DEM ERWERBSLEBEN

### Eine Seminarreihe für die Zukunft

Jetzt für das Alter planen. Die Digitalisierung der Arbeitswelt, höhere Lebenserwartung bei gleichzeitiger geringerer Geburtenrate sind u.a. Faktoren, die sich auf die gesetzliche Rentenversicherung auswirken. Das System unterliegt stetigen Veränderungen und Erweiterungen. Bei Arbeitnehmer\*innen halten sich beständig Missverständnisse oder Fehleinschätzungen wie „sobald ich die reguläre Regelaltersgrenze erreiche fallen die Abschläge weg“ oder „Wenn ich mit 63 Jahren 45 Jahre Wartezeit erfüllt habe, kann ich die Rente beantragen“. Diese Irrtümer können zu erheblichen finanziellen Nachteilen führen.

Die modular aufgebaute Seminarreihe versetzt Betriebsrät\*innen in die Lage, als erste Anlaufstelle im Betrieb, Kolleg\*innen bei Fragen zur Altersrente und Altersteilzeit sowie in Fragen der Leistungen der Sozialversicherungen zu beraten. Die Beratung beinhaltet die Klärung der Termine der individuellen Rentenzugänge mit den eventuell finanziellen Einbußen durch Abschläge sowie die Prognose der zu erwartenden Rentenhöhe und Abgaben. Für die Berechnungen wird in den Seminaren ein auf MS Excel basierendes Tool zur Verfügung gestellt.

In den vier Modulen der Seminarreihe wird das gesamte Spektrum von Altersrente und Altersteilzeit intensiv behandelt. Die Teilnahme in der aufgezeigten Reihenfolge wird empfohlen.

- **Sozialversicherungsrecht**
- **Die gesetzliche (Alters-)Rente**
- **Altersteilzeit**
- **Sozialversicherung, Rente und ATZ – Vertiefung**



## Ausstieg aus dem Erwerbsleben – Modul 1

# SOZIALVERSICHERUNGSRECHT – EINFÜHRUNG IN DIE LEISTUNGS- BERECHNUNG

Das Seminar vermittelt betrieblichen Interessenvertretungen einen Überblick über Leistungen der Sozialversicherung bei Krankheit, Kurzarbeit und Arbeitslosigkeit sowie deren Auswirkungen auf Erwerbsminderungs- und Altersrente.

Es werden Kenntnisse vermittelt, um Beschäftigten, die vor dem Bezug dieser Leistungen stehen, Grundinformationen zu den Ansprüchen geben zu können. Dazu gehören auch die Hinweise auf Umstände, die negative Auswirkungen auf die möglichen Ansprüche haben könnten.

## Themen

- ▶ Einführung in das Krankengeld: Überblick über Anspruchsdauer und Höhe von Entgeltfortzahlung und Krankengeld sowie anschließendem Arbeitslosengeld (wg. Langzeiterkrankung)
- ▶ Grundlagen der Erwerbsminderungsrente: Überblick über Voraussetzungen und Höhe der Erwerbsminderungsrente
- ▶ Einführung in das Kurzarbeitergeld: Überblick über Bezugsdauer und Höhe des Kurzarbeitergeldes und Transfer-KuG
- ▶ Einführung in das Arbeitslosengeld: Antragsfristen, Überblick über Bezugsdauer und Höhe von ALG I, Sperrzeiten, Ruhezeiten sowie Berücksichtigung von Abfindungen
- ▶ Überblick über steuerliche Auswirkungen: Progressionsvorbehalt, Steuerklassenwahl

Zu den einzelnen Themen werden Beratungs- und Berechnungsübungen durchgeführt. Für die betriebliche Praxis erhalten die Teilnehmenden Merkblätter und ein auf MS Excel basierendes Berechnungstool. Es ist empfehlenswert zum Seminar einen Laptop mit MS Excel (Vers. ab 2016) mitzubringen.

---

### 09.02.2021

Bad Sassendorf, Haus Rasche

Seminarkostenpauschale: 310,- Euro (USt-frei)

zzgl. Verpflegung: ca. 60,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215756-030,3

---

### 09.03.2021

Wegberg-Kipshoven, Hotel Restaurant Esser

Seminarkostenpauschale: 310,- Euro (USt-frei)

zzgl. Verpflegung: ca. 55,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215757-030,3

---

### 16.03.2021

Bonn, Mercure Hotel Bonn Hardtberg

Seminarkostenpauschale: 310,- Euro (USt-frei)

zzgl. Verpflegung: ca. 70,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215758-030,3



## Ausstieg aus dem Erwerbsleben – Modul 2

# DIE GESETZLICHE (ALTERS-)RENTE – GRUNDLAGEN DER RENTENBERECHNUNG

Die Möglichkeiten, flexibel in den Ruhestand zu gehen, sind durch die Rentenreformen und die tariflichen Regelungen zur Altersteilzeit mehrfach verändert worden. Für Betriebsräte gilt es, ein möglichst genaues Bild über die allgemeine und individuelle Ausgangslage zu entwickeln, um bei Maßnahmen zur Beschäftigungsentwicklung und Personalplanung die betroffenen Beschäftigten vor Fehlentscheidungen mit gravierenden Folgen schützen zu können. Dazu gehört auch, die Einflüsse von Altersteilzeit und Arbeitslosigkeit auf die Rentenhöhe abschätzen zu können

## Themen

- ▶ Rentenauskunft und Renteninformation
- ▶ Rentenrechtliche Zeiten
- ▶ Die verschiedenen Altersrenten und die Berechnung des jeweiligen geminderten und ungeminderten Rentenbeginns
- ▶ Auswirkung von Altersteilzeit und Arbeitslosigkeit auf die Ausstiegstermine und die Rentenhöhe
- ▶ Erwerbsminderungsrente: Grundlagen, Voraussetzung und Höhe
- ▶ Brutto- und Nettorente, Kranken- und Pflegeversicherung, Besteuerung
- ▶ Zahlungen zum Ausgleich von Rentenabschlägen
- ▶ Praktische Berechnungsübungen zu Rentenbeginn und -höhe
- ▶ Voll- und Teilrenten – Hinzuverdienstmöglichkeiten

Zu den einzelnen Themen werden Beratungs- und Berechnungsübungen durchgeführt. Für die betriebliche Praxis erhalten die Teilnehmenden Merkblätter und ein auf MS Excel basierendes Berechnungstool. Es ist empfehlenswert zum Seminar einen Laptop mit MS Excel (Vers. ab 2016) mitzubringen. Kenntnisse, die im Modul 1 vermittelt werden, werden vorausgesetzt.

---

### 14.04. – 16.04.2021

Wegberg-Kipshoven, Hotel Restaurant Esser

Seminarkostenpauschale: 830,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 315,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215760-030,3

---

### 21.04. – 23.04.2021

Bad Sassendorf, Haus Rasche

Seminarkostenpauschale: 830,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 325,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215761-030,3

---

### 19.05. – 21.05.2021

Bonn, Mercure Hotel Bonn Hardtberg

Seminarkostenpauschale: 830,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 445,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215762-030,3



### Ausstieg aus dem Erwerbsleben – Modul 3

## ALTERSTEILZEIT – GESTALTUNGS- SPIELRÄUME DES BETRIEBSRATS BEI GESETZLICHER UND TARIF- LICHER REGELUNG

Durch die Rentengesetzgebung und die aktuellen Tarifverträge der Metall- und Elektro-, Eisen- und Stahl- sowie der Textilindustrie stellt sich für Betriebsräte die Frage, wie im Betrieb die Regelungen der Tarifverträge umgesetzt werden oder durch Betriebsvereinbarungen ergänzt werden sollen. Fehleinschätzungen können für die Beschäftigten zu materiellen Einbußen führen. Um als Betriebsrat die Folgen für die betriebliche Praxis, bestehende Betriebsvereinbarungen und die Beschäftigten einschätzen zu können, werden umfassende Kenntnisse zu den Tarifverträgen und zur Berechnung von Dauer und Lage der Altersteilzeit und der Aufstockung benötigt, die im Seminar behandelt werden.

### Themen

- ▶ Einführung in die gesetzlichen und tariflichen Grundlagen der Altersteilzeit
- ▶ Dauer und Lage der Altersteilzeit in Verbindung mit der individuellen Regelaltersrente und weiteren geminderten und ungeminderten Rentenbeginnen
- ▶ Antragstellung, Anspruch, Quoten, Abfindung, zusätzliche Rentenbeiträge
- ▶ Altersteilzeitentgelt und Regelarbeitsentgelt
- ▶ Berechnung der Aufstockung
- ▶ Krankheit, Insolvenz, Kurzarbeit, Progressionsvorbehalt
- ▶ Eckpunkte für Betriebsvereinbarungen zur Altersteilzeit

Zu den einzelnen Themen werden Beratungs- und Berechnungsübungen durchgeführt. Für die betriebliche Praxis erhalten die Teilnehmenden Merkblätter und ein auf MS Excel basierendes Berechnungstool. Es ist empfehlenswert zum Seminar einen Laptop mit MS Excel (Vers. ab 2016) mitzubringen. Kenntnisse, die in den Modulen 1 und 2 vermittelt werden, werden vorausgesetzt.

---

#### 08.09. – 10.09.2021

Bad Sassendorf, Haus Rasche

Seminarkostenpauschale: 830,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 325,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215764-030,3

---

#### 15.09. – 17.09.2021

Wegberg-Kipshoven, Hotel Restaurant Esser

Seminarkostenpauschale: 830,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 315,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215765-030,3

---

#### 22.09. – 24.09.2021

Bonn, Mercure Hotel Bonn Hardtberg

Seminarkostenpauschale: 830,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 445,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215766-030,3



#### Ausstieg aus dem Erwerbsleben – Modul 4

## SOZIALVERSICHERUNG, RENTE UND ALTERSTEILZEIT

### Vertiefungsseminar

Für die Teilnahme werden umfassende Kenntnisse zur Sozialversicherung, Rente und Altersteilzeit, wie sie in den Modulen 1 bis 3 zum Ausstieg aus dem Erwerbsleben vermittelt werden, vorausgesetzt.

Im Seminar werden Beratungsfälle bearbeitet und alle dazu notwendigen Berechnungen (bspw. zu den Austrittsterminen, der Rentenhöhe, dem Altersteilzeitentgelt und der Aufstockung) mit Hilfe eines Excel basierten Berechnungstools durchgeführt. Ziel ist, mögliche Alternativen zu erkennen, aufzuzeigen und berechnen zu können.

#### Themen

- ▶ Mögliche Austrittstermine unter Berücksichtigung von Rentenbeginn, Altersteilzeit, Arbeitslosigkeit und Krankheit
- ▶ Einfluss von vorzeitigem Rentenbeginn, Altersteilzeit, Arbeitslosigkeit und Krankheit auf die Rentenhöhe
- ▶ Berechnung der Höhe der Entgelte in der Altersteilzeit
- ▶ Steuern und Sozialversicherungsbeiträge bei Rente, Altersteilzeitentgelt und Aufstockung
- ▶ Vergleichsberechnungen zwischen dem bisherigen Entgelt und dem Entgelt bei Rente, Altersteilzeit, Arbeitslosigkeit und Krankheit unter Berücksichtigung der verschiedenen Ausstiegsmodelle
- ▶ Beratungssituationen im Betrieb

Zu den einzelnen Themen werden Beratungs- und Berechnungsübungen durchgeführt. Für die betriebliche Praxis erhalten die Teilnehmenden Merkblätter und ein auf MS Excel basierendes Berechnungstool. Es ist empfehlenswert zum Seminar einen Laptop mit MS Excel (Vers. ab 2016) mitzubringen. Kenntnisse, die in den Modulen 1, 2 und 3 vermittelt werden sind für die Teilnahme Voraussetzung.

---

#### 03.11. – 05.11.2021

Bonn, Mercure Hotel Bonn Hardtberg

Seminarkostenpauschale: 830,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 445,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215768-030,3

---

#### 10.11. – 12.11.2021

Wegberg-Kipshoven, Hotel Restaurant Esser

Seminarkostenpauschale: 830,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 315,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215769-030,3

---

#### 17.11. – 19.11.2021

Bad Sassendorf, Haus Rasche

Seminarkostenpauschale: 830,- Euro (USt-frei)

zzgl. Unterkunft/Verpflegung: ca. 325,- Euro (zzgl. USt)

Seminarnummer: D9-215770-030,3

# INFORMATIVES





## SCHULUNGSANSPRUCH

Die Wahrnehmung der Aufgaben als betriebliche Interessenvertretung erfordert umfangreiche Kenntnisse, die sich Gremiumsmitglieder auf Schulungsveranstaltungen aneignen können. Ist das Wissen für das jeweilige Gremium nicht nur nützlich, sondern zur sachgemäßen Erledigung der Interessenvertretungsarbeit erforderlich, haben die teilnehmenden Gremiumsmitglieder gegenüber ihrem Arbeitgeber

- ▶ einen Anspruch auf bezahlte Freistellung für die Dauer der Schulungsveranstaltung inklusive An- und Abreise
- ▶ sowie einen Anspruch auf die Übernahme der mit der Schulungsteilnahme entstehenden Kosten, also Seminarkostenpauschale, Verpflegungs-, Übernachtungs- und Reisekosten.

### Freistellungsanspruch

Der Freistellungsanspruch für erforderliche Schulungen ergibt sich je nach Gremium:

- ▶ für Betriebsratsmitglieder aus § 37 (6) BetrVG,
- ▶ für Vertrauenspersonen der Schwerbehindertenvertretung aus § 179 (4) SGB IX,
- ▶ für Mitglieder der Jugend- und Auszubildendenvertretungen aus § 65 (1) BetrVG
- ▶ und für Wahlvorstandsmitglieder aus § 20 (3) BetrVG

### Erforderliches Wissen

Wer wann zu welchem Seminar fährt, entscheidet allein das Interessenvertretungsgremium, nicht das einzelne Mitglied und erst recht nicht der Arbeitgeber. Voraussetzung für die Frage ob eine Schulung besucht werden soll, ist immer die Erforderlichkeit. Zur Beurteilung der Erforderlichkeit hat das jeweilige Gremium einen Beurteilungsspielraum. Weder muss das günstigste noch das kürzeste Angebot und auch kein bestimmter Anbieter gewählt werden. Gewerkschaftliche Angebote genießen den Vorzug, dass ihnen die Rechtsprechung eine in jeder Hinsicht ordnungsgemäße Durchführung zuspricht (BVerwG 27.04.1979 – 6 P45.78). Die Entscheidung erfolgt über einen ordnungsgemäßen Beschluss des Gremiums (siehe unten). Es existieren weder Beschränkungen bzgl. der Dauer noch der Anzahl der Schulungen, auch hier ist allein die Erforderlichkeit maßgeblich.

### Grundlagenkenntnisse

Jedes gewählte Interessenvertretungsmitglied benötigt – unabhängig von der Funktion oder dem Aufgabenbereich innerhalb des Gremiums – Grundlagenkenntnisse, um seinen Aufgaben als gewähltes Mitglied der Interessenvertretung nachkommen zu können. Hierbei handelt es sich um folgende Themenfelder:

- ▶ **Allgemeines Arbeitsrecht**
- ▶ **Betriebsverfassungsrecht**
- ▶ **Arbeitssicherheit/Unfallverhütung**

Grundkenntnisse zu diesen Bereichen muss jedes Mitglied der Interessenvertretung einschließlich regelmäßig nachrückender Ersatzmitglieder besitzen, um seinen Aufgaben ordnungsgemäß nachkommen zu können. Insbesondere neugewählte Mitglieder sollten möglichst zügig an Grundlagenseminaren teilnehmen.

### Spezialkenntnisse

Darüber hinaus ist Wissen erforderlich, um konkret im Betrieb anfallende Aufgaben zu bearbeiten. Dies kann sich durch ein Vorhaben des Arbeitgebers (z. B. Auslagerung einer Abteilung), durch betriebliche Gegebenheiten (z. B. konkrete Hinweise auf einen Mobbingvorfall), durch Wahrnehmung eines Initiativrechts der Interessenvertretung (z. B. Verhandlung einer Betriebsvereinbarung zu einer neuen Arbeitszeitregelung) oder durch spezielle betriebliche oder branchenübliche Problemlagen ergeben.

## Kosten

Die Kosten für erforderliche Seminare sind je nach Gremium gemäß § 37 (6) BetrVG bzw. § 65 (1) BetrVG bzw. § 20 (3) BetrVG jeweils in Verbindung mit § 40 (1) BetrVG oder gemäß § 179 (4) SGB IX in Verbindung mit § 179 (8) SGB IX vom Arbeitgeber zu tragen. Die Seminarkostenpauschale ist umsatzsteuerfrei, die Kosten für Unterkunft und Verpflegung sind zzgl. Umsatzsteuer.

## Ausfallkosten

Bei Absagen bis zu drei Wochen vor Seminarbeginn von Mehrtages-Lehrgängen entstehen keine Kosten. Bei kurzfristigen Absagen, d.h. 20–4 Tage vor Seminarbeginn, werden 50% der Seminarkostenpauschale berechnet. Absagen, die 1–3 Tage vor Seminarbeginn eingehen, werden wie Nichtteilnahme behandelt. In diesen Fällen stellen wir 100 % der Seminarkostenpauschale in Rechnung. Werden dem DGB-Bildungswerk NRW e.V. wegen der Nichtteilnahme am Seminar Ausfallkosten für Unterkunft und Verpflegung in Rechnung gestellt, so sind diese ebenfalls zu erstatten. Bei Tagesseminaren kann bis zu einer Woche vor Seminarbeginn kostenfrei abgesagt werden; bei Absage ab 6 Tagen vor Seminarbeginn werden 50 % der Seminarkostenpauschale und ggf. Ausfallkosten für Verpflegung berechnet.

## Seminardurchführung – wir helfen gern

Die Verantwortung für Planung und Durchführung der Seminare liegt beim DGB-Bildungswerk NRW e.V. in Händen von Christoph Zaar. Sollten Fragen offenbleiben, wendet euch direkt an uns; wir werden versuchen, auch für ganz spezielle Problemlagen die passende Lösung zu finden. Weitere Hinweise und Mustervorlagen unter: [www.dgb-bildungswerk-nrw.de/freistellungsratgeber](http://www.dgb-bildungswerk-nrw.de/freistellungsratgeber)



@ Martin Lässig, Köln

**GEMEINSAM.  
WEITER.  
BILDEN.**

# BERUFLICHE WEITER- BILDUNG ZAHLT SICH AUS

Schnell und unbürokratisch bis zu 500 € Zuschuss mit dem Bildungsscheck NRW oder der Bildungsprämie sichern. Sie wollen sich beruflich weiterbilden, berufsbegleitend studieren, Zertifikatslehrgänge absolvieren, sich spezialisieren oder etwas Neues beginnen? Oder Sie sind Arbeitgeber\*in eines kleinen oder mittelständischen Unternehmens und wollen Ihre Mitarbeiter\*innen weiter qualifizieren? Nutzen Sie dazu die Zuschüsse des Bildungsscheck NRW oder die der Bildungsprämie. Aktuelle Fördervoraussetzungen finden Sie auf unserer Homepage. Wir beraten Sie gern zum passenden Förderprogramm.

Ute Pippert und Team

### Anfragen, Beratung und Planung:

T. 0211 17523-193

[praemie-scheck@dgb-bw-nrw.de](mailto:praemie-scheck@dgb-bw-nrw.de)

[www.dgb-bildungswerk-nrw.de](http://www.dgb-bildungswerk-nrw.de)

**DGB BILDUNGS  
WERK NRW**

## DER WEG ZUR TEILNAHME

für Betriebsratsmitglieder nach § 37 (6) BetrVG

**1 Tagesordnung** Der BR-Vorsitz lädt alle BR-Mitglieder mit einem gesonderten Tagesordnungspunkt z. B. „Entsendung zur Schulung nach § 37 (6) BetrVG“ frühzeitig zur BR-Sitzung ein.

**2 Auswahl** Das beschlussfähige BR-Gremium wählt eine konkrete Schulung unter Berücksichtigung der betrieblichen Notwendigkeiten (zeitliche Lage) aus und überprüft, ob die zu vermittelnden Kenntnisse für die Arbeit des Gremiums und für die (Ersatz-)Teilnehmer\*innen erforderlich ist. Achtung: Eine Terminverschiebung macht einen erneuten Beschluss erforderlich. Daher immer zuerst klären, ob im konkreten Seminar noch Plätze frei sind.

**3 Beschluss** Das beschlussfähige BR-Gremium fasst mit der einfachen Mehrheit den Beschluss über die Teilnahme an dem konkreten Seminar unter genauer Bezeichnung der teilnehmenden BR-Mitglieder (Ersatzmitglieder) des Seminars, Veranstalter, Ort, Zeit und Kosten. Der Beschluss ist in die Sitzungsniederschrift aufzunehmen.

**4 Anmeldung** Verbindliche Anmeldung durch den BR über die IG-Metall-Geschäftsstelle an das DGB-Bildungswerk NRW e.V. (siehe Anmeldebogen in diesem Heft)

**5 Mitteilung an Arbeitgeber** Der BR teilt dem Arbeitgeber den Beschluss mit (siehe Musterschreiben unter [www.dgb-bildungswerk-nrw.de/freistellungsratgeber](http://www.dgb-bildungswerk-nrw.de/freistellungsratgeber)).

**6 Einladung/Unterlagen** Der BR erhält die Einladungsunterlagen vom DGB-Bildungswerk NRW e.V. Der Arbeitgeber kann das DGB-Bildungswerk NRW e.V. mit der Seminaredurchführung beauftragen.

**Hinweis** Der BR beschließt nach diesem Verfahren auch die Schulungen für **JAV-Mitglieder**. Die **Mitglieder des Wahlvorstands** beschließen entsprechend ihre Teilnahme an erforderlichen Schulungen, genauso wie die **Vertrauensperson der SBV**.

## VORGEHEN BEI STREITIGKEITEN

**Der Arbeitgeber bestreitet die Erforderlichkeit der Schulung oder lehnt die Kostenübernahme ab.**



Sowohl der Arbeitgeber als auch der BR (nach Rücksprache mit dem DGB-Bildungswerk NRW e.V.) können ein arbeitsgerichtliches Beschlussverfahren einleiten.

**Tip:** Wenn der Arbeitgeber die Erforderlichkeit bestreitet, BR-Sitzung einberufen und beschließen, dass der BR an der Schulung festhält und die Erforderlichkeit ordentlich begründen. Den Beschluss mit Begründung dem Arbeitgeber mitteilen.

Generell gilt: Das BR-Mitglied braucht keine Genehmigung vom Arbeitgeber und kann auch – solange kein arbeitsgerichtliches Beschlussverfahren eingeleitet wurde – gegen dessen Willen an der Schulung teilnehmen. Oft kommt es dann wegen der Kostenübernahme zu Streitigkeiten.

**Tip:** Um diese Streitigkeiten zu verhindern, vor der Teilnahme eine Kostenübernahmeerklärung durch den Arbeitgeber unterzeichnen lassen.

**Der Arbeitgeber hält die betrieblichen Notwendigkeiten bei der zeitlichen Lage der Schulung für nicht ausreichend berücksichtigt.**



Der Arbeitgeber kann die Einigungsstelle anrufen. Diese entscheidet nicht über die Erforderlichkeit der Schulung, sondern nur über die Berücksichtigung der betrieblichen Notwendigkeiten bei der zeitlichen Lage der Schulung.

**Der Arbeitgeber verweigert die Zahlung des Entgelts für die Zeit der Schulungsteilnahme.**



Das Entgelt muss im arbeitsgerichtlichen Urteilsverfahren durch das einzelne BR-Mitglied eingeklagt werden. Dazu bitte die IG Metall einschalten und Rechtsschutz beantragen.



## UNSERE REFERENTINNEN UND REFERENTEN

Unsere ehren- und hauptamtlichen Referentinnen und Referenten sind erfahren und kompetent in der Jugend- und Erwachsenenbildung, weil sie die Bedingungen und den Alltag der betrieblichen und gewerkschaftlichen Interessenvertretung im Sauerland aus der eigenen Praxis gut kennen. Sie sind Experten bei der Durchsetzung von Mitbestimmungsrechten in den Betrieben und setzen sich aktiv für

- ▶ Demokratie,
- ▶ Chancengleichheit,
- ▶ Gerechtigkeit,
- ▶ Frieden und
- ▶ Antirassismus ein.

Durch gemeinsame Fort- und Weiterbildungen halten sich unsere Referentinnen und Referenten auf dem aktuellen Stand der betrieblichen Interessenvertretungsarbeit. So sichern wir eine gleichbleibend gute Qualität unserer Seminare.

### Zu unseren Referentinnen und Referenten zählen z. B.:

**Michelangelo Bruno** Betriebsratsvorsitzender, Egon Grosshaus, Lennestadt

**Kevin Dewald** Gewerkschaftssekretär, IG Metall Märkischer Kreis

**Uli Flasshoff** Gewerkschaftssekretär, IG Metall Märkischer Kreis

**Manuel Fritsch** Gewerkschaftssekretär, IG Metall Arnberg

**Gerd Grawe**

**Andreas Hartschwager** Betriebsrat, HASCO, Hasenclever, Lüdenscheid

**Wolfgang Holland**

**Dirk Hecker** Betriebsratsvorsitzender, HASCO, Hasenclever, Lüdenscheid

**Faruk Ikinci**

**Torsten Kasubke** 1. Bevollmächtigter, IG Metall Märkischer Kreis

**Tom Kircher** Fachanwalt für Arbeitsrecht, IG Metall Arnberg

**Helmut Kreutzmann** 1. Bevollmächtigter, IG Metall Olsberg

**Bernd Peters**

**Dieter Radtke** HME Copper Germany GmbH, Menden

**Klaus Rahe**

**Susanne Raschat** Betriebsrätin, HASCO, Hasenclever, Lüdenscheid

**Dirk Rullich** Gewerkschaftssekretär, IG Metall Olpe

**Ulrike Schäfer** ehrenamtliche Arbeits- und Sozialrichterin, Hemer

**Christoph Schwarzer** Betriebsratsvorsitzender, Flühs Drehtechnik, Lüdenscheid

**Peter Weyers** Betriebsrat, Helios GmbH, Neuenrade

**Sandra Wiegen** stellv. Betriebsratsvorsitzende, Lumberg Connect, Schalksmühle

**Thorsten Wottrich** Betriebsratsvorsitzender, Gedia Gebrüder Dingerkus, Attendorn



Kevin Dewald und Hans-Peter Altrogge, Referenten für die IG Metall Bildungsregion Sauerland

## MITBESTIMMUNG AKTIV VORANBRINGEN

„Um als Interessenvertretung gute Arbeit gestalten zu können, bedarf es guter Kenntnisse der aktuellen gesetzlichen Mitwirkungs- und Mitbestimmungsrechte und der Rechtsprechung. Die Erörterung von Handlungsmöglichkeiten und Vorgehensempfehlungen zur optimalen Vertretung der Beschäftigteninteressen sind wichtiger und fester Bestandteil unserer Seminare.“

# TAGUNGSHÄUSER



## Burghotel Pass

Burgplatz 1, 46354 Oeding  
T. 02862 583-0, F. 02862 583-70  
www.burghotel-pass.de  
info@burghotel-pass.de



## Best Western Hotel Willingen

Briloner Straße 54, 34508 Willingen  
T. 05632 9690-0, F. 05632 9690-96  
www.hotel-willingen.bestwestern.de  
info@hotel-willingen.bestwestern.de



## Henedamm Hotel

Am Stadtpark 6, 59872 Meschede  
T. 0291 9960-0, F. 0291 9960-60  
www.henedamm-hotel.de  
info@henedamm-hotel.de



## IG Metall-Bildungszentrum Sprockhövel

Otto-Brenner-Str. 100, 45549 Sprockhövel  
T. 02324 706-0, F. 02324 706-330  
www.igmetall-sprockhoevel.de  
sprockhoevel@igmetall.de



## Mercure Hotel Lüdenscheid

Parkstraße 66, 58509 Lüdenscheid  
T. 02351 156-0, F. 02351 156-444  
www.mercure.com  
h2927@accor.com



## Mercure Hotel Dortmund

Olpe 2, 44135 Dortmund  
T. 0231 5432-00, F. 0231 574354  
www.mercure-hotel-dortmund.de  
dortmund@eventhotels.com



## Rodelhaus Hotel + Restaurant, Arnsberg

Zu den drei Bänken, 59757 Arnsberg  
T. 02932 9704-0, F. 02932 22437  
www.rodelhaus.de  
info@rodelhaus.de



## Hotel & Restaurant Seegarten

Zum Sorpedamm 21, 59846 Sundern-Langscheid  
T. 02935 96460, F. 02935 7192  
www.hotel-seegarten.com  
info@hotel-seegarten.com



## Sunderland Hotel

Rathausplatz 2, 59846 Sundern  
T. 02933 987-0, F. 02933 987-111  
www.sunderlandhotel.de  
sunderland@severintouristik.com



## Hotel Haus Rasche

Wilhelmstraße 1, 59505 Bad Sassendorf  
T. 02921 555-01, F. 02921 555-16  
www.haus-rasche.de  
info@haus-rasche.de



## Hotel Restaurant Esser

Von-Agris-Straße 43, 41844 Wegberg-Kipshoven  
T. 02161 5862-0, F. 02161 570854  
www.hotel-esser.de  
info@hotel-esser.de



## Mercure Hotel Bonn Hardtberg

Max-Habermann-Straße 2, 53123 Bonn  
T. 0228 25990, F. 0228 250893  
www.mercure-hotel-bonn.de  
info.bon01@grandcityhotels.com



## Landhotel Sangermann

Oberveischer Straße 13, 57462 Olpe  
T. 02722 8166, F. 02722 89100  
www.landhotel-sangermann.de  
info@sangermann.de

# KONTAKTE



Euer DGB-Bildungswerk NRW e.V.



## **Christoph Zaar**

Fachbereichsleiter Industriegewerkschaften  
T. 0211 17523-187  
czaar@dgb-bw-nrw.de



## **Gary Purcell**

Verwaltungsangestellter  
T. 0211 17523-192  
F. 0211 17523-197  
gp@dgb-bw-nrw.de



Eure IG Metall vor Ort

## **IG Metall Arnsberg**

Schobbostraße 54, 59755 Arnsberg  
T. 02932 9793-0  
F. 02932 9793-50  
arnsberg@igmetall.de  
www.igmetall-arnsberg.de

## **IG Metall Märkischer Kreis, Büro Lüdenscheid**

Augustastraße 10, 58509 Lüdenscheid  
T. 02351 3658-0  
F. 02351 3658-36  
maerkischer-kreis@igmetall.de  
www.mk.igmetall.de

## **IG Metall Märkischer Kreis, Büro Iserlohn**

Von-Scheibler-Straße 7–9, 58636 Iserlohn  
T. 02371 8183-0  
F. 02371 8183-22  
maerkischer-kreis@igmetall.de  
www.mk.igmetall.de

## **IG Metall Olpe**

Josefstraße 19, 57462 Olpe  
T. 02761 9391-0  
F. 02761 9391-10  
olpe@igmetall.de  
www.igm-olpe.de

## **IG Metall Olsberg**

Bigger Platz 5, 59939 Olsberg  
T. 02962 9746-0  
F. 02962 9746-20  
olsberg@igmetall.de  
www.igmetall-olsberg.de

# IMPRESSUM

## Herausgegeben von:

DGB-Bildungswerk NRW e.V.,  
Bismarckstr. 77, 40210 Düsseldorf

**Verantwortlich:** Elke Hülsmann

**CD-Vorgaben:** die Guerillas, Wuppertal

**Umsetzung und Druckvorlage:** graphik und druck,  
Dieter Lippmann und Georg Bungarten, Köln

**Druck:** graphik und druck, Dieter Lippmann, Köln  
Gedruckt auf FSC-zertifiziertem Papier

## Bildnachweis:

Titel: © South Agency – iStock

Seite 6: © Mikolette – iStock

Seite 10: © Martin Lässig

Seite 16: © Thomas Range

Seite 25: © Korrawin – iStock

Seite 26: © Martin Lässig

Seite 29: © Thomas Range

Seite 30: © Fizkes – iStock

Seite 34: © Thomas Range

Seite 36: © Martin Lässig

Seite 38: © Thomas Range

Seite 40: © Thomas Range

Seite 42: © Thomas Range

Seite 44: © Thomas Range

Seite 48: © Alvarez – iStock

Seite 54: © Bernd Röttgers

Seite 60: © Martin Lässig

Wir danken den Tagungshäusern für  
die zur Verfügung gestellten Fotos.

# SEMINARANMELDUNG

An Deine IG Metall, Kontakte siehe Seite 61

## Ich melde mich verbindlich an

Name

Vorname

Straße

PLZ, Ort

Telefon privat

E-Mail privat

Betrieb

Straße

PLZ, Ort

Telefon beruflich

Fax beruflich

E-Mail beruflich

Seminartitel

Seminartermin

Seminarnummer

Beschlussfassung am

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich einverstanden, dass meine Daten zum Zweck der Bearbeitung der Seminarorganisation durch das DGB-Bildungswerk NRW e.V. elektronisch gespeichert und genutzt werden.

Ich habe die Datenschutzerklärung und die Allgemeinen Geschäftsbedingungen des DGB-Bildungswerk NRW e.V. gelesen und erkläre mich damit einverstanden (zu finden unter <https://www.dgb-bildungswerk-nrw.de/service>).

Ich kann die Einwilligung jederzeit per E-Mail an [widerruf@dgb-bw-nrw.de](mailto:widerruf@dgb-bw-nrw.de) oder per Brief an: DGB-Bildungswerk NRW e.V., Bereich Datenschutz, Bismarckstr. 77, 40210 Düsseldorf widerrufen.

Datum, Unterschrift





Das DGB-Bildungswerk NRW e.V. ist  
qualitätszertifiziert nach EFQM:  
Recognised for Excellence 4 star

**DGB** BILDUNGS  
WERK NRW

DGB-Bildungswerk NRW e.V.  
Bismarckstr. 77  
40210 Düsseldorf

T. 0211 17523-192  
F. 0211 17523-197  
gp@dgb-bw-nrw.de  
www.dgb-bildungswerk-nrw.de

Artikel-Nr.: IG-P-0033-21